

# المعايير والإرشادات

لاستخدام فيلم الخروج من الظلال  
وفيلم القبعات الحمراء ، القبعات الزرقاء



CATHOLIC RELIEF SERVICES  
خدمات الإعانة الكاثوليكية

أوروبا، الشرق الأوسط وآسيا الوسطى (EMECA)  
أيلول ٢٠١٤

**خدمات الإعانة الكاثوليكية** هي الوكالة الإنسانية الدولية الرسمية من الطائفة الكاثوليكية في الولايات المتحدة. تهدف CRS إلى تخفيف معاناة المحتاجين وتقديم المساعدة لهم في 93 دولة، بغض النظر عن العرق أو الدين أو الجنسية. وتقدم الوكالة أعمال الإغاثة والتنمية من خلال برامج الاستجابة لحالات الطوارئ، وفيرس نقص المناعة البشرية، والصحة، والزراعة، والتعليم، والتمويل الأصغر وبناء السلام. تساعد CRS المحتاجين منذ أكثر من 70 عاماً.

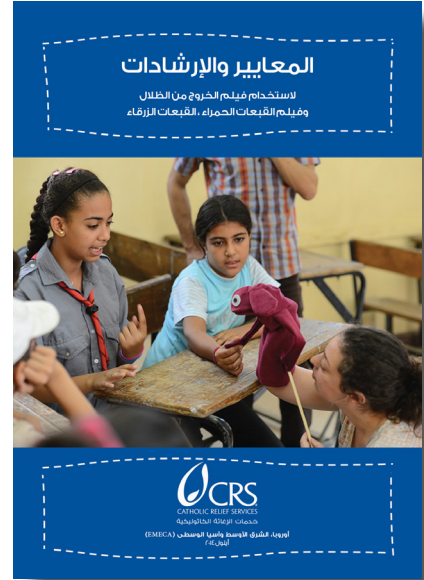
### خدمات الإعانة الكاثوليكية

228 وست لكسينجتون ستريت

بلتيمور، ماريلند - 3413 212201

1.888.277.7575

www.crs.org



الصورة لكريم نبيل (استشاري ل CRS)

### شكر وتقدير

تتقدم خدمات الإعانة الكاثوليكية بجزيل الشكر والامتنان لجميع الذين ساهموا في هذا الأنجاز والذين بدعمهم السخي وخبراتهم وحكمتهم جعلوا من تطوير هذا الدليل ممكناً. ونتقدم بشكر خاص لفريق عمل EMECA وللمشاركين في ورشة عمل أغسطس 2014 لمساهماتهم الكبرى في وضع المعايير والتوجيهات الواردة هنا. يضم فريق العمل هذا: إيرين أتويل (مديرة المشروع)، نيل بولتون (المستشارة الفنية، بناء السلام)، روبن كونتينو (المستشارة الفنية، الصدمات النفسية)، صموئيل نيكولز (منسق MEAL) سحر فرنجية، هناء الفكي، خولة حنا، وعد ريمون المسيح، لارا الخوري، مورين محفوظ، كريس أوزار، ميشيل ريان، مروة صالح، أماندا شفايتزر، وشربل زغيب. كما شارك بسخاء هذه المعايير والإرشادات كل من دومينيكا موريل، جنيفر جورج بوادتر، فليدا دزينو-سيلاجدزيك، أحمد شكري، روجي فهمي، فاني كوسي، بالإضافة إلى فريق عمل No Strings International: جوني ماكغليد، روزي والر، ليزا باكلي، سايلي كليمنس، بول ماكغينيس، وبوب فابيانو. ونتوجه بالشكر الأكبر بالامتنان للمنشطين والمعلمين والأطفال والأهل والإداريين الذين نجحوا بفضل التزامهم القوي بفن تحريك الدمى وبالمنهجية المعتمدة بوضع المواد التعليمية المبينة في هذا الاصدار. نأمل أن تكون هذه التجربة قد حملت لهم قدراً من الشفاء والسلام.

### الناشرون

نيل بولتون و إيرين أتويل

### المؤلفون

فريق عمل No Strings التابع ل EMECA

### التصميم والغلاف

سولفيج بنج

### المراجعون التقنيون

روبن كونتينو

جيني بلينكهورن

فليدا دزينو-سيلاجدزيك

كات كولي



© حقوق النشر لخدمات الإعانة الكاثوليكية 2014  
جميع الحقوق محفوظة. في حال تطبيق "الاستخدام العادل" بموجب حقوق التأليف والنشر في الولايات المتحدة يجب تحديد الاقتباس المناسب والاشارة إلى خدمات الإغاثة الكاثوليكية.

# قائمة المحتويات

١	تهديد.....
٢	المعايير: التوظيف .....
٢	أ. المنشطون .....
٢	ب. فريق الاشراف .....
٢	ج. التدريب والإرشاد .....
٢	معايير: التنفيذ .....
٢	د. التحضير .....
٣	هـ. اشراك الأطفال .....
٣	و. ادارة الجلسة .....
٣	المعايير: المواضيع الصعبة .....
٣	ز. معالجة ردود الفعل العاطفية .....
٣	ح. معالجة المواضيع الحساسة .....
٤	التوجيه: التوظيف .....
٤	أ. المنشطين .....
٥	ب. فريق الإشراف .....
٦	ج. التدريب والإشراف .....
٧	التوجيه: التنفيذ .....
٧	د. التحضير .....
٩	هـ. اشراك الأطفال .....
١٠	و. ادارة الجلسة .....
١٢	التوجيه: المواضيع الصعبة .....
١٢	ز. معالجة ردود الفعل العاطفية .....
١٤	ح. معالجة المواضيع الحساسة .....
١٥	خطط نموذجية للجلسات .....
١٥	نصائح عامة .....
١٥	نصائح للعمل مع الأطفال الأكبر سنّاً (الأعمار بين ١٣-١٥ سنة) .....
١٦	القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء .....
٢٥	الخروج من الظلال .....
٣٤	قائمة المراجعة .....
٣٦	خطة ونماذج MEAL .....



يهدف هذا المنشور إلى تشكيل أداة مرجعية سريعة للمنظمات العاملة في هذا المجال باستخدام فيلم الخروج من الظلال والقبعات الحمراء، القبعات الزرقاء التي تم إنشاؤها بالشراكة بين No Strings International (NSI) وخدمات الإعانة الكاثوليكية (CRS). وتهدف هذه الأفلام إلى دعم الصمود والمرونة العاطفية والاجتماعية للأطفال المتضررين من الأزمة السورية والصراع بين الجماعات داخل مصر. لا يشكل هذا الدليل بديلاً عن التدريب كامل وشامل في مجال استخدام الأفلام والمنهجيات، بل، يضع المعايير الأساسية التي تم تحديدها من قبل فريق عمل مؤلف من أفراد تابعة للمنظمات المنفذة لضمان الاستخدام الفعال والملائم لأدوات NSI ، ويقدم نصائح وتوجيهات حول كيفية تطبيق هذه المعايير. وقد تم تطوير هذه المعايير والتوجيهات استناداً إلى خبرات أعضاء فريق العمل في مجال استخدام الأفلام وفن تحريك الدمى في تركيا ولبنان والأردن وسوريا ومصر.

يقدم هذا الدليل للمنفذين الحاليين والمحتملين لمحة عامة عن الظروف والمدخلات والمناهج الضرورية لاستخدام هذه الأفلام والطرق بشكل ناجح وفعال ويتم تنظيم ذلك على الشكل الآتي:

- **المعايير:** نجد في مطلع هذا الاصدار ملخص من صفحتين عن المعايير التي يجب اعتمادها في التوظيف والتنفيذ والمواضيع الصعبة باعتباره أداة مرجعية سريعة.
- **الإرشاد والتوجيه:** تقدم الفصول التالية توجيهات مفصلة لكل من هذه المعايير.
- **خطط نموذجية للجاسات:** يتم توفير خطط نموذجية لمجموعة من اربع جلسات تتناول كل فيلم لفئتين من الأعمار تتراوح بين 6 و 9 سنوات وبين 10 و12 سنة. يشمل هذا القسم أيضاً نصائح عامة حول بدء العمل وحول طرق التعامل مع المراهقين.
- **قائمة المراجعة:** تعتبر قائمة المراجعة المرجعية أداة لمساعدة المنشطين في وضع خطط العمل.
- **خطة ونماذج MEAL:** تقدم لمحة عامة عن الإشراف والتقييم والمساءلة والتعلم ، تليها أدوات الرصد والتقييم.

في حالات كثيرة، يمكن إيجاد إرشادات ونصائح إضافية في دليل المساعد وكتيب التدريب الشامل الذي نُشر من قبل No Strings International وخدمات الاعانة الكاثوليكية CRS. كما يشمل هذا الدليل تعليمات وتوجيهات خطوة بخطوة لجميع الأنشطة المبينة في الخطط النموذجية. جميع المراجع المرتبطة بهذا الدليل مدرجة في هذه الوثيقة. للحصول على نسخ من هذا الدليل، يمكن الاتصال بأي مكتب من مكاتب خدمات الاعانة الكاثوليكية.

## معايير : التوظيف

### أ. المنشطون:

- يكون المنشطون قد بلغوا سن الرشد (18 سنة وما فوق) وذات إلمام وخبرة واسعة في التعامل مع الاطفال.
- ينبغي تواجد منشطين بالغين على الأقل مع الأطفال في كل جلسة
- يوقع المنشطون على مدونة سلوك بعد متابعة تدريب حول حماية الاطفال
- يؤدي المنشطون الأدوار الرئيسية التالية:
  - الحفاظ على مساحة آمنة للأطفال
  - تعزيز الرسائل الرئيسية التي تنقلها الأفلام،
  - إجراء أنشطة مرتبطة بالفيلم باستخدام الطرق التشاركية.
- يتمتع المنشطون بالمعرفة والقدرة على الحصول على خدمات الإحالة قبل عرض الفيلم والمباشرة بالأنشطة.
- يلتزم المنشطون بحماية رفايتهم العاطفية.

### ب. فريق الإشراف

- يقوم المشرفون بزيارة واحدة على الأقل لكل منشط ويقدمون ملاحظاتهم وتعليقاتهم.
- يشجع المشرفون تعليم الأقران من خلال عقد اجتماعات استخلاص المعلومات بشكل منتظم.
- يعزز المشرفون بانتظام استخدام وتطبيق استراتيجيات التأقلم وإدارة التوتر بين المنشطين.
- يقدم المشرفون مكافآت تعويضية مالية أو غير مالية لتحفيز المنشطين.

### ج. التدريب والإرشاد:

- ينبغي على المنشطين توفير متطلبات التدريب التالية قبل التنفيذ:
  - التدريب التمهيدي لمحتوى الفيلم، مهارات فن تحريك الدمى، التواصل الايجابي والاساليب المعتمدة لتنظيم النشاطات
  - تدريب حول حماية الاطفال مع مدونة قواعد السلوك
  - الاحالات والخدمات المتوفرة في المنطقة أو الدولة وكيفية الإحالة.
- يتلقى المنشطون تدريب صقل المعلومات (تدريب تنشيطي) بعد مرور 6 أشهر على بدء التنفيذ أو كلما دعت الحاجة.
- ينبغي على المنشطين أن يكونوا على إلمام بإدارة أنواع المراقبة الأساسية.

## معايير: التنفيذ

### د. التحضير

- يضع المنشطون، عند الامكان، خطة من 4 جلسات لكل فيلم: الخروج من الظلال والقبعات الحمراء، القبعات الزرقاء.
- يعتمد المنشطون على قائمة المراجعة ويتبعون الخطوات التالية:
  - المجموعات المستهدفة
  - تحديد الزمان والمكان
  - اعداد اللوجستية بما في ذلك خطة الأمن
  - اعداد قائمة بأسماء الاحالة.
- يضع المنشطون خطة عمل لكل جلسة تشمل:
  - تحديد مهام وأدوار كل فرد من أفراد فرق التنشيط.
  - تحديد أهداف واضحة لكل جلسة والرسائل الرئيسية التي يجب التركيز عليها.
  - وضع الأنشطة التي تناسب الرسائل الرئيسية.
  - توقع كاسرات الجمود أو أنشطة تحمية بالإضافة إلى الأنشطة الختامية.
  - وضع خطة بديلة

- يعتمد المنشطون إلى تحضير الجلسات بالإشارة إلى قائمة المراجعة والخطة الموضوعية.
- الممارسة! من الضروري ممارسة فن الدمى المتحركة، والأنشطة القيادية، والتعامل مع مختلف الأوضاع وردود الفعل.
- توفير المواد اللازمة.
- الاستعداد لإدارة أشكال المراقبة في الجلستين الأولى والأخيرة.
- يضع المنشطون خطة لإشراك الأهل المتواجدين.
- من المستحسن تشكيل مجموعات منفصلة للأهل والأطفال لإجراء النقاشات والأنشطة.
- من المهم تحديد دور واضح للأهل في حال تعدد تشكيل مجموعات أو جلسات منفصلة لاسيما لفيلم القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء.

## هـ- إشراك الأطفال

- يجب على المنشطين الحفاظ على سلوك إيجابي وتعزيز مهارات التواصل الجيد بهدف إشراك الأطفال. ويشمل ذلك اعتماد الأسئلة ذات أجوبة حرة:
- يجب على المنشطين أن يتنبهوا لحاجات الأطفال ويعمدوا إلى تلبيتها من دون إصدار أي أحكام مسبقة.
- على المنشطين ممارسة فن تحريك الدمى.

## و- إدارة الجلسة

- يعرف المنشطون عن أنفسهم بكل احترام للأطفال والعائلات
- يتعين على المنشطين أخذ الوقت الكافي لإنشاء رابط مع الأطفال قبل بدء الجلسة.
- يتعين على المنشطين اعطاء لمحة وجيزة أو مقدمة عن الجلسة بحيث يدرك الأطفال الهدف الرئيسي من الجلسة وتوجهها.
- يحرص المنشطون على إدارة الوقت خلال الجلسة.
- يعتمد المنشطون التقنيات التشاركية لتشجيع التعبير الذاتي والتعليم المتبادل بين الأطفال في كل جلسة.
- يتحقق المنشطون من أن للأطفال فرصة صنع دمى خاصة بهم. في المناطق التي تفتقر للموارد، يركز المنشطون على تصميم دمى سهلة الصنع باستخدام مواد بسيطة.
- يتوقع المنشطون كيفية دمج الأطفال الجدد المنخرطين في البرنامج بعد انتهاء الجلسة الأولى.
- يعتمد المنشطون إلى تخصيص الوقت الكافي للقيام بتلخيص وجيز في نهاية الجلسة.
- يقوم المنشطون باجتماع استخلاص المعلومات أو بمراجعة بعد انتهاء كل جلسة.



## المعايير: المواضيع الصعبة

### ز. معالجة ردود الفعل العاطفية

- يتعين على المنشط خلق بيئة حيث يستطيع الأطفال التعبير بحرية عن مشاعرهم أكانت ايجابية، أم سلبية أو حتى لامبالية، والحفاظ عليها. تعتبر ردود الفعل هذه طبيعية ولا بد منها.
- في حال المعالجة الفردية لطفل يعاني اضطراب معين أو يواجه مشاكل عسيرة، يتعين على المنشط العمل بتحفظ وتجنب إحراج الطفل.
- في حال لم يتقبل الأطفال أسلوب الدمى، لا بد للمنشط من الإبداع للاستجابة لهذا الرفض والبحث عن وسائل أخرى تضمن إشراك الأطفال.

### ح. معالجة المواضيع الحساسة

- على المنشطين البقاء على الحياد في كافة الظروف والحالات. قد يتطأ ذلك الكثير من التمرين.
- ابقاء الفريق مركزاً على الرسائل الأساسية التي ينقلها الفيلم (الافلام) والحد من إثارة النقاشات.

# التوجيه: التوظيف

## أ. فريق التنشيط

**المعيار:** يكون المنشطون قد بلغوا سن الرشد (18 سنة وما فوق) وذات إلمام وخبرة واسعة في التعامل مع الاطفال.

- ✦ ليس من الضروري أن يكون المنشط استشارياً بل يكفي أن يكون مطلعاً على كيفية القيام بالإحالات عند الضرورة.
- ✦ على المنشطين أن يدركوا كيفية التعامل مع الأطفال الذين يعربون عن مشاعرهم وردود فعلهم.
- ✦ ومن المؤهلات الاضافية التي لا بد للمنشط أن يتميز بها نذكر:
  - خبرة واسعة في التعامل مع الاطفال (على سبيل المثال، سنة خبرة في مجال رعاية الاطفال، القيادة الكشفية، التعليم...)
  - خلفية في العمل الاجتماعي، تقديم الاستشارات أو تنمية الطفولة المبكرة؛
  - الاطلاع على المناهج التشاركية؛
  - تقاسم خلفية ذات تجارب مماثلة مع الفئة المستهدفة من الاطفال.

**المعيار:** ضرورة تواجد منشطين راشدين على الاقل مع الاطفال في كل حلقة

- ✦ عندما يعمل المنشطون ضمن فرق، تتكامل مهارات الأفراد في ما بينها.
- ✦ في حال عدم توافر العدد الكافي من الموظفين لتشكيل ثنائي مدرب يرافق المجموعة، يمكن اللجوء إلى راشد ثاني يمكن الوثوق به ومتعاطف وقادر على التعامل مع الاطفال وإشعارهم بالراحة.
- ✦ قد يولي هذا العامل اهتمام فردي لأي من الأطفال الذين يعانون من ردود فعل أو سلوكيات صعبة.

**المعيار:** يوقع المنشطون مدونة قواعد السلوك بعد متابعة تدريب حماية الاطفال.

- ✦ تعتبر هذه الخطوة دليل على أن المنشطون مدركون لمسؤولياتهم في حماية الاطفال من سوء المعاملة والاستغلال.

**المعيار:** الأدوار والمهام الرئيسية للمنشطين:

- توفير مكان آمن للأطفال؛
- نشر الرسائل الرئيسية التي تنقلها الافلام؛
- تنفيذ نشاطات قائمة على الفيلم باستخدام الاساليب التشاركية.
- ✦ في الحالات التي تنشأ فيها لدى أحد المنشطين شكوك او مخاوف، يتوجب عليه اللجوء إلى هذه الأدوار الرئيسية: الحفاظ على بيئة آمنة للأطفال ومرحبة بهم؛ العودة إلى الفيلم؛ وإشراك الأطفال بدل أن "ندرسهم" أو "نقول" لهم بماذا يفكرون.
- ✦ لا يعتبر المنشط استشارياً وليس عليه تأدية هذا الدور إلا إذا كان مؤهلاً لذلك.

**المعيار:** المنشطون على اطلاع ومعرفة بخدمات الإحالة قبل عرض الأفلام والقيام بالانشطة.

- ✦ يُشار إلى هذه النقطة أيضاً في معايير التدريب والتوجيه. في الحالة المثالية ينبغي على المنشطين التواصل مع شخص مدرب لتقديم الدعم، يتمتع بخلفية نفسية؛ يمكن اللجوء إلى هذا الشخص للحصول على المشورة والمساعدة الضرورية لمعالجة الحالات الصعبة أو الحساسة أو قد يكون على استعداد للتشاور مع المنشطين بشكل منتظم.

**المعيار:** يلتزم المنشطون بالحفاظ على ديمومة رفاهيهم النفسية.

- ✦ يتعين على المنشطين المشاركة بشكل فعال وناشط في جلسات استخلاص المعلومات وفي الانشطة المرتبطة بالموظفين التي من شأنها مساعدتهم على الاستجابة لحاجات الأطفال بشكل أفضل.
- ✦ يتعين على المنشطين الحفاظ على توازن جيد بين حياتهم الخاصة والمهنية.



## ب. فريق الإشراف:

**المعيار:** يقوم المشرفون بزيارة واحدة على الأقل لكل مجموعة ولكل فريق ويقدمون التعليقات والردود بشكل منتظم.

- ✦ يتعين على المشرفين مراجعة الخطط التي يضعها المنشطون وتحضيراتهم لاسيما قبل البدء بدورات جديدة.
- ✦ يتعين على المشرفين حضور جلسة على الأقل من كل دورة يقوم بها فريق التنشيط وفي الحالة المثالية حضور دورتين.
- ✦ يتعين على المشرفين تقييم نوعية تيسير وتحضير المنشطين وتقديم التعليقات والردود البناءة من خلال جلسات الإرشاد لفرديّة أو الجماعية.
- ✦ يتعين على المشرفين التنبيه للعلامات الدالة إلى حاجة المنشطين إلى تدريب تشيطي أو تمرين اضافي. تشمل هذه العلامات غياب التحضير او عدم اشراك الاطفال او اعتماد آليات تأقلم سلبية.

**المعيار:** يشجع المنشطون تعليم الأقران من خلال جلسات استخلاص المعلومات المنتظمة.

- ✦ استخلاص المعلومات ولسات الإرشاد في فترات زمنية دورية على سبيل المثال على اساس شهري أو نصف شهري. تشمل هذه الجلسات تبادل التجارب أكانت سلبية أو ايجابية بين المنشطين في محاولة لتذكيرهم بالمعايير والإرشاد، وبالممارسات الفضلى والأدوار.
- ✦ يتعين على المشرفين تشجيع استخدام فن تحريك الدمى بين التدريب والتنفيذ لخلق بيئة آمنة حيث يشعر المنشطون بالثقة باستخدامهم مهاراتهم.

**المعيار:** يشجع المشرفون على استخدام استراتيجيات التأقلم واستراتيجيات التعامل مع الضغوط النفسية بين المنشطين.

- ✦ يسعى المشرفون لإشراك المنشطين في الأنشطة المرتبطة بإدارة الضغوط النفسية (على سبيل المثال مرة كل أسبوعين إذا أمكن). وذلك ممكن من خلال اضافة تصويرات موجهة في نهاية جلسات استخلاص المعلومات او جلسات التدريب او إعتماد أساليب التأمل والاسترخاء. ومن الضروري تخصيص الوقت الكافي لهذه الأنشطة للاستفادة منها وعدم الاستعجال.
- ✦ يتعين على المشرفين تعزيز العمل الصحي/التوازن بين فرق العمل. ويشمل ذلك تنظيم الأنشطة الاجتماعية او الموافقة عليها مثل الوجبات الأسبوعية الجماعية، والالعاب الليلية... كما وتشمل تشجيع المنشطين على الحفاظ على أوقات عملهم ضمن الحدود المعقولة وأخذ الإجازات حسب الاقتضاء. على المشرفين احترام الإجازات.
- ✦ يتعين على المشرفين تشجيع الموظفين على إنشاء شبكات دعم الأقران والمشاركة فيها، لربط الموظفين بالأدوات والموارد الملائمة.
- ✦ عند الإمكان وعلى أساس التوافر والتمويل، قد يستخدم المشرفون الاحالات للاستشارات الفردية او الجماعية على المدى القصير عند الضرورة. وتشمل البدائل عدم الأقران أو جلسات تدقيق ومراجعة مع المشرف الذي يقتصر دوره هنا على الإصغاء.

**المعيار:** يوفر المشرفون مكافآت تعويضية مالية أو غير مالية لتحفيز المنشطين.

- ✦ في الحالات التي لا ينبغي فيها تقديم تعويضات مالية او مكافآت، تعتبر هذه التعويضات كنوع من أنواع التقدير والاعتراف بجهود المنشطين، ومنها لاستفادة من دورات تدريبية جديدة والحصول على فرص لتحمل مسؤوليات أكثر أهمية ووجبات اسبوعية وجوائز فورية.

## ج. الاشراف والتدريب

المعيار: نبغي على المنشطين توفير متطلبات التدريب التالية قبل التنفيذ

- التدريب التمهيدي لمحتوى الفيلم، مهارات فن تحريك الدمى، التواصل الإيجابي والاساليب المعتمدة لتنظيم النشاطات
- تدريب حول حماية الاطفال مع مدونة قواعد السلوك
- لالحالات والخدمات المتوفرة في المنطقة أو الدولة وكيفية الإحالة.

✦ الإشارة إلى الفصل 13 من المرجع والمعايير والتوجيهات التدريبية اللاحقة. يجب الحفاظ على منهجية تشاركية وإعطاء فرص للتمرين والتطبيقات وتعليقات حول التيسير.

- ✦ في نهاية التدريب الأولي، لا بد من تقييم مهارات المنشطين للتأكد من جهوزيتهم لقيادة الجلسات. وتشمل هذه المهارات القدرة على التحدث مع الأطفال وفق مستوياتهم، تطبيق تقنيات التدريب التشاركي، التمتع بمهارات فن تحريك الدمى وفهم الرسائل الرئيسية. عند الامكان، يجب على المنشطين إجراء جلسة تمرين مع الأقران قبل العمل مع الأطفال.
- ✦ في الحالة المثالية ينبغي على المنشطين التواصل مع شخص مدرب لتقديم الدعم، يتمتع بخلفية نفسية؛ يمكن اللجوء إلى هذا الشخص للحصول على المشورة والمساعدة الضرورية لمعالجة الحالات الصعبة أو الحساسة أو قد يكون على استعداد لحضور اجتماعات استخلاص المعلومات الشهرية.

**المعيار: يتابع المنشطون تدريب تنشيطي بعد مرور 6 أشهر على التنفيذ أو كلما دعت الحاجة.**

- ✦ قد تشمل التدريبات التنشيطية إن لم تكن مندرجة ضمن التدريبات الأولية التقنيات اللازمة لمعالجة الحالات الاستثنائية أو الحساسة.
- ✦ يتعين على المنشطين التمرن على استخدام تقنيات الدمى بشكل متكرر بين التدريبات.
- ✦ قد تشكل اجتماعات دعم الأقران أو اجتماعات استخلاص المعلومات او جلسات الارشاد فرصة لتنظيم دورات تنشيطية مصغرة حول المواضيع ذات الصلة.
- ✦ من الممكن دعوة مستشارين ينتمون إلى منظمات الاحالة الخارجية لحضور اجتماعات شهرية او تدريبات تنشيطية مع بقية افراد فريق التنشيط لمراجعة حاجات الاحالة وإبقاء التواصل مفتوحاً.

**المعيار: المنشطون على الاطلاع بكيفية ادارة أشكال المراقبة الاساسية.**

- ✦ الإشارة إلى خطة وأدوات MEAL للمزيد من التفاصيل.
- ✦ من الضروري أن تضم كل منظمة منفذة شخصاً على الاقل على دراية بكيفية إدارة المعلومات والإبلاغ عنها.

# التوجيه: التنفيذ

## د. التحضير

- المعيار: يخطط المنشطون، كلما أمكن، للقيام بدورة من 4 جلسات للفيلم الواحد: الخروج من الظلال والقبعات الحمراء، القبعات الزرقاء.
- ينصح بالقيام بجلسات اسبوعية لكل فيلم خلال فترة شهر.
- تمتد كل جلسة بين ساعة ونصف الساعة وساعتين؛ في الجلستين الأولى والأخيرة تختلف المدة الزمنية في حال إجراء الاختبار الأولي والاختبار النهائي.
- في حال تعذر التخطيط للقيام بسلسلة من الجلسات، من الممكن إجراء جلسة واحدة حول فيلم القبعات الحمراء والقبعات الزرقاء.
- في حال تعذر التخطيط للقيام بسلسلة من الجلسات، لا ينصح بإجراء جلسة واحدة فقط لفيلم الخروج من الظلال ما لم يكن هناك فرصة لمتابعة الجلسة مع الأطفال في الأسابيع اللاحقة بعد عرض الفيلم.
- اتضح لنا أن التطرق أولاً لفيلم القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء كان مفيداً في العديد من السياقات واثاح للأطفال ادراك هذه المنهجية فضلاً عن بناء علاقة بين الأطفال والمنشطين قبل التطرق إلى فيلم الخروج من الظلال.
- المعيار: يتبع المنشطون قائمة المراجعة الموضوعية للجلسات (راجع الملحق):

### المجموعات المستهدفة:

- تحديد خصائص المجموعة المستهدفة (العمر، وضع اللاجئ، الجنسية...)
- تقسيم الجلسات والمجموعات وفقاً للعمر إذا أمكن، او اعداد أنشطة تتكيف مع مختلف الأعمار؛ تتناسب هذه الافلام مع كافة الأعمار. ولكن من الضروري أن تختلف الأنشطة وفقاً للفئات العمرية التالية: 9-12 و 10-13 سنة وأكثر.
- تتألف المجموعة من 25 إلى 30 طفل في الجلسة الواحدة؛ ومن المستحسن أن تنقسم هذه المجموعة إلى مجموعات صغيرة من 4 إلى 5 أطفال للقيام بالأنشطة.

### تحديد الزمان والمكان:

- من الضروري الحصول على موافقة لعرض الافلام والقيام بالانشطة. وقد يكون من المستحسن اعداد كتاب رسمي لإحالته إلى السلطة المعنية (مدير المدرسة مثلاً). وتعيين شخص للتواصل مع السلطة المعنية.
- زيارة المكان لتحديد التعديلات اللازمة لخلق بيئة ومكان مناسب. (الدليل يتضمن الفصل 12 الجزء 2 نصائح وإرشادات لتعظيم غرفة مشرقة بهدف عرض الفيلم).

### تحضير الامور اللوجستية بما فيها الخطة الأمنية:

- التأكد من امكانية استخدام وتوافر مشغل اقراص الفيديو الرقمية، جهاز الكمبيوتر أو شاشة عرض خلال الجلسات مع نظام الصوت المناسب لحجم المجموعة.
- التحقق من امدادات الكهرباء ومن المصادر البديلة (لاسيما للجلسة الأولى)
- تحديد المواد التي يجب توافرها لاستخدام الدمى. حاول الابداع! تتضمن هذه المواد الجوارب القديمة، والصحف، والمواد المعاد تدويرها، وعصا الآيس كريم، وغيرها من الموارد البسيطة.
- القيام بالترتيبات لتوفير التنقلات عند الضرورة.
- القيام بالترتيبات لتوفير الوجبات الخفيفة عند الضرورة.
- التأكد من أن المنشطين يعمدون إلى ايضاح الخطوات التي يجب اتباعها في حالات الطوارئ.
- تحديد شخص قيادي (منسق الأمن) ليتولى مسؤولية الحفاظ على أمن الأطفال وتوجيه الموظفين الآخرين في حالات الطوارئ.

### اعداد لائحة بأسماء الاحالة:

- العمل مع المشرف للتحقق من ضرورة اجراء أي تحديثات على قائمة وعملية الاحالة.
- تخصيص وقت لتوجيه المنشطين ومساعدتهم على تحديد حالات الإحالة وكيفية إجراء الإحالات.

### المعيار: يقوم المنشط بكتابة خطة عمل لكل جلسة من سلسلة الجلسات:

#### تحديد أدوار كل عضو من أعضاء فريق التنشيط:

- تحديد المنشط الذي يقود الفريق في كل نشاط.
- تحديد المنشط الذي يحرك الدمى (في الأنشطة ذات الصلة) وكيفية التنسيق بين المنشط القائد والمنشط المحرك للدمى.
- تحديد المنشط او العضو الذي تقع على عاتقه العناية بالأطفال الذي يحتاجون إلى رعاية واهتمام خاص.

- تحديد الاهداف الرئيسية لكل جلسة والرسائل التي يجب التركيز عليها ثم وضع الأنشطة المناسبة لكل رسالة:
- ✦ أنشطة ترفيحية للتأكد من اشراك الأطفال ونشاطهم. راجع الفصل 3 من الدليل.
- ✦ تخصيص الوقت الكافي لكل نشاط.

- اقتراح كاسرات الجمود وأنشطة التحمية بالإضافة إلى الانشطة الختامية
- ✦ في الجلسات الأولية، من الضروري تخصيص الوقت الكافي لكاسرات الجمود ليشعر الأطفال بالراحة فيتفاعلون مع المنشطين ويجيبون على أسئلة الاختبار الأولي.
- ✦ تقديم ايجاز او مراجعة في بداية الجلسة وإجراء تقييم في نهاية الجلسة.
- ✦ ادخال المحفزات كوسيلة للانتقال من نشاط إلى آخر.

#### • تطوير خطة بديلة دائماً

- ✦ وضع أنشطة ومحفزات اضافية في حال توافر وقت اضافي أو فشل أحد الأنشطة.
- ✦ احضار وجبات خفيفة اضافية في حال انضم أطفال آخرون للمشاركة في الجلسة.
- ✦ اتخاذ الاجراء المناسب في حال تعذر عرض الفيلم بسبب مشاكل تقنية (انقطاع الكهرباء او تعطل المعدات).
- ✦ ادراك كيفية اشراك الأهل في حال تواجدهم.

#### المعيار: يستعد المنشطون إلى إجراء كل جلسة بالاستناد إلى قائمة المراجعة وخطة العمل:

- الممارسة! باستخدام الدمى المتحركة والأنشطة الرئيسية والتعامل مع حالات وردود مختلفة.
- ✦ في حال كان المنهج جديدا بالنسبة إلى المنشطين، لا بد من إجراء جلسة تمرين أو "اختبار" مع الزملاء.
- ✦ مراجعة الدليل لمعرفة كيفية معالجة ردود الفعل الصعبة والمواضيع الحساسة؛ توقع ما قد يحدث أيضاً خلال الجلسة وكيف يتصرف المنشطون في مثل هذه الحالات.
- ✦ على المنشطين التأكد من استيعابهم الكامل لعملية الاحالة.

#### • تحضير المواد اللازمة للجلسة:

- ✦ العودة إلى الدليل في ما يتعلق بالمواد الضرورية لعقد الجلسة.
- ✦ احضار الدمى المتحركة ذات الاحجام الكبيرة.
- ✦ توفير المواد الكافية والضرورية للأطفال لصناعة دمي جديدة.
- ✦ تحضير وجبات خفيفة.
- ✦ اختبار المعدات قبل بدء الجلسة.

#### • الاستعداد لتوجيه اشكال الاشراف والتقييم والمساءلة والتعلم في حالات الطوارئ في الجلستين الأولى والأخيرة.

- ✦ الحصول على نسخ وأقلام اضافية للأطفال عند الضرورة.
- ✦ كما ذكر أعلاه، من الضروري بدء الجلسة بكاسرات الجمود قبل إجراء الاختبار الأولي لتهيئة الأطفال ومساعدتهم على الإجابة على الاسئلة براحة أكبر.

#### المعيار: يكون المنشط على استعداد لإشراك الأهل في حال تواجدهم.

#### • في ما يتعلق بفيلم الخروج من الظلال، من المهم الفصل بين الأهل والأولاد خلال النقاشات والأنشطة.

- من المهم تحديد دور واضح للأهل في حال تعذر إجراء جلسات منفصلة لفيلم القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء.
- ✦ قد يحتاج المنشطون إلى تدريب اضافي أو إلى تطوير مهاراتهم للتعامل مع الأهل؛ يعود للمشرفين اتخاذ القرارات المتعلقة بالإجراءات التي يجب اتباعها وتقديم المشورة للمنشطين.
- ✦ توفير عدد كافٍ من الميسرين لتشكيل مجموعات منفصلة للأهل وإجراء مناقشات خاصة معهم؛ ما يتيح للأطفال التعبير بحرية أكبر وتجنب سيطرة الأهل على النقاشات كما ويشكل ذلك فرصة لتعليم الأهل. ويساعد المنشطون الأهل لكي يستوعبوا بشكل أفضل التجارب التي يعيشها أولادهم (وحتى أنفسهم)، وحثهم على دعم أولادهم من خلال التركيز على أن هؤلاء ليسوا مذنبين ولا علاقة لهم بما يعيشونه من صعوبات وصددمات وأن ردود فعلهم النفسية والعاطفية طبيعية.
- ✦ اقترح، عند الإمكان، اجراء جلسة خاصة للأهل فقط؛ ما قد يساعد على تعزيز الرسائل الرئيسية.

## هـ. إشراك الأطفال

**المعيار:** يتميز المنشطون بسلوك ايجابي ويستخدمون مهارات جيدة للتواصل بهدف إشراك الأطفال. ويشمل هذا اعتماد الأسئلة المفتوحة: أي انشاء حوار بدل إلقاء خطاب.

- ✦ راجع الفصلين 2.1 و 2.2 في الدليل.
- ✦ كن متحمساً، مشجعاً وودوداً.
- ✦ استخدم التعبيرات والأمثلة المناسبة والملائمة.
- ✦ استخدم تعابير الوجه المناسبة التي تلائم الأنشطة وردود فعل الأطفال. وكن صريحاً.
- ✦ اكتسب ثقة الأطفال من خلال التواصل معهم باحترام ودعم.
- ✦ شجّع الأطفال على التحدّث من خلال الاستماع بشكل فعال والاقتناس وعكس الآراء واستخدام لغة الجسد.
- ✦ اطرح بعض الأسئلة مثل: ماذا حدث؟ من شارك بذلك؟ أين حدث ذلك؟ لماذا تعتقدون أنهم تصرفوا بهذا الشكل؟ كيف بدأوا يشعرون بالتحسن؟ ماذا فعلوا؟ كيف وجدوا الحل؟
- ✦ تجنّب طرح الأسئلة المغلقة مثل ”لم يكن هذا تصرفاً لطيفاً من وسام؟ أليس هذا صحيحاً؟ ألم يكن بمقدوركم التصرف كالرجل الحكيم؟“
- ✦ لا تقترح الأجوبة بل حاول على العكس اعطاء فرصة للأطفال للتعبير عن أنفسهم.
- ✦ الفرصة للأطفال للتفكير قبل الإجابة على الأسئلة، وامنح الأطفال الخجولة الوقت للإجابة. التمس إجابات مختلفة من الأطفال، وادعُ الأطفال الأكثر هدوءاً إلى المشاركة.
- ✦ تكون الأسئلة البسيطة فعالة للأطفال الصغار وحتى الأكبر سناً؛ وتختلف أجوبتهم لتعكس مستوى نضجهم وفهمهم. ليس من الضروري اعداد أسئلة أكثر تعقيداً للأولاد الأكبر سناً.
- ✦ العودة دائماً إلى الفيلم؛ ولتكن الاسئلة قائمة على أحداث الفيلم. استخدم الفيلم كأداة تعليم لمساعدة الأولاد على اكتشاف المعنى الكامن في الفيلم والرسائل التي ينقلها.

### المعيار: يجب على المنشطين التنبه لحاجات الأولاد و تلبيتها والامتناع عن اصدار الأحكام.

- ✦ اعتماد كاسرات الجمود أو غيرها من الوسائل للتواصل وبناء علاقة مع الأطفال (لاسيما قبل اجراء الاختبار الأولي)، وإدراك حاجة الأطفال إلى التقرب من المنشطين والتعرف إليهم أكثر قبل المشاركة والتعبير بحرية.
- ✦ التأكد من أن الجميع يصغي جيداً للآخر. الرجوع إلى القواعد الأساسية عند الضرورة. (راجع ادارة الجلسة ).
- ✦ لا تصدر حكماً مسبقاً على الطفل أثناء تحدّثه ولا تدع الاطفال الآخرين يقومون بذلك.
- ✦ حافظ على بيئة مناسبة تتقبل كافة الردود والسلوكيات. حاول تفهّم الأطفال ولا تجعلهم يشعرون بالخجل.
- ✦ تجنّب الصراخ او وضع النقاط او اعطاء افتراضات، بم أن هؤلاء الأطفال يعيشون حالات استثنائية وهم بحاجة للدعم والتفهم.
- ✦ لا تُمل على الطفل أفعاله، إذا كان بعض الأطفال صامتين خلال المناقشات ضمن مجموعات كبيرة، ولا يجيبون على الأسئلة حتى عندما تتاح لهم الفرصة، أوجد الفرصة للتحدّث معهم على حدة خلال أنشطة أخرى.
- ✦ حاول الاهتمام بالأطفال الذي يرفضون المشاركة. استخدم الخطة البديلة في حال رفض العديد من الأطفال المشاركة.
- ✦ تقبّل مشاعر الأطفال أكانت ايجابية أو سلبية. حاول تشجيعهم ولكن من دون إجبارهم على اظهار ايجابية زائفة.
- ✦ حاول إشراك الأطفال الفوضويين أكثر واطلب منهم مساعدة المنشطين؛ ما يحثهم على تركيز طاقتهم والشعور بالتقدير.
- ✦ اعتمد على المساعد أو المنشط الآخر للعمل على حدى مع أحد الأطفال الذين هم بحاجة إلى اهتمام اضافي او لاقصائه مؤقتاً من المجموعة.
- ✦ راجع المعايير والارشادات لمعالجة الردود العاطفية والفصل 5 من الدليل.

### المعيار: يستخدم المنشطون الدمى المتحركة بشكل صحيح.

- ✦ استخدم التقنيات التي تعلمتها في الدورات التدريبية السابقة. الرجوع إلى الفصلين 10 و 12 من الدليل.
- ✦ افسح المجال أمام الأطفال للتعبير عن أنفسهم من خلال الدمى المتحركة أمام المجموعة كاملة أو الرفاق.
- ✦ يتعيّن على المنشطين صقل مهاراتهم في استخدام الدمى بصورة منتظمة.

## و. ادارة الجلسة

**المعيار:** يعرف المنشطون عن أنفسهم بشكل لائق للأطفال وعائلاتهم.

- ✦ ارتداء ملابس محتشمة وفقاً للسياق.
- ✦ استخدام لغة وعبارات بسيطة للتواصل مع الأطفال وعائلاتهم.
- ✦ اعتماد الأنشطة والمناهج التي تتوافق والسياق الثقافي.

**المعيار:** اتاحة الوقت لانشاء رابط بين المنشط والأطفال قبل بدء الجلسة.

- ✦ انظر الفصل 2.1 من الدليل.
- ✦ قد تكون هذه الروابط قائمة إذا كان الأطفال قد شاركوا سابقاً في البرنامج التدريبي الذي يقيمه المنشطون قبل عقد الجلسات المتعلقة بالفيلم.
- ✦ عند الاجتماع بالأطفال للمرة الاولى، يجب تخصيص بعض الوقت لإجراء أنشطة تساعد على كسر الجمود وتتيح التعارف بحيث يشعر الأطفال بارتياح أكبر. يتبع على المنشطين اعطاء الأطفال معلومات عنهم (مثلاً أنا أخت، أحب الأزهار) بهدف إنشاء رابط.
- ✦ استخدام أسماء الأطفال المشاركين. استخدام البطاقات عند الضرورة.

**المعيار:** يقدم المنشطون لمحة عامة أو مقدمة للجلسة بحيث يدرك الأطفال هدف هذه الجلسة وتوجهها.

- ✦ بعد المقدمة، تعداد المواضيع الأساسية التي ستطرح خلال اليوم، واعطاء لمحة سريعة عن الأنشطة التي سيقومون بها من دون التطرق إلى المؤامرة أو اعطاء التفاصيل أو الأمور التي سيتعلمونها.
- ✦ اظهار الحماس والمرح لتحفيز الأطفال وإثارة رغبتهم في المشاركة.
- ✦ العمل مع الأطفال لتحديد القواعد الأساسية للمجموعة في بداية الجلسات. وهي تشمل بعض المعايير مثل: رفع اليد قبل التحدث، عدم مقاطعة الآخر خلال حديثه، الإصغاء إلى ما يقال، كل ما يقال خلال الجلسة يبقى سرياً وبين الأفراد.

**المعيار:** ينبغي على المنشطين ادارة الوقت خلال الجلسة.

- ✦ الرجوع إلى جدول الأعمال المفصل؛ ولكن قد يكون من الضروري أحياناً اظهار بعض المرونة وإجراء بعض التعديلات.

**المعيار:** يستخدم المنشطون الأساليب التشاركية

- ✦ أنظر الفصل 2.2 من الدليل.
- ✦ اعتماد الابداع وطرح أسئلة ذات أجوبة حرة للتأكد من أن الجميع فهم.
- ✦ اعتماد المحفزات بصورة منتظمة. أنظر الفصل 3 من الدليل.
- ✦ إبقاء الأنشطة تفاعلية وتطبيقية قدر الامكان. الحد من الحوارات الجانبية لاسيما بين الأطفال الاصغر سناً.
- ✦ دعوة عدد من الأطفال لقيادة بعض الأنشطة.

**المعيار:** يتأكد المنشطون من حصول الأطفال على فرصة لصناعة دمي خاصة بهم. في حال الافتقار إلى الموارد والمستلزمات، لا بد من حث الأطفال على التركيز على أشكال الدمى التي يمكن صنعها من خلال المستلزمات البسيطة المتاحة.

- ✦ استخدام المواد البديلة (مثلاً أكياس الفلافل، عصى الأيس كريم، الزجاجات البلاستيكية أو غيرها من المواد المعاد تدويرها).
- ✦ من الممكن تصميم دمي من الجوارب.
- ✦ من الممكن صنع دمي الأصابع (من قصاصات القماش).
- ✦ راجع الفصل 11 من الدليل للإطلاع على النصائح والإرشادات المبينة لصنع دمي طاوولات من الصحف والمطاط.

**المعيار:** ينظر المنشطون في كيفية دمج الأطفال الجدد الذين ينضمون إلى هذا البرنامج بعد إجراء الجلسة الأولى.

- ✦ إذا كان عددهم أكثر من ثلاثة، لا بد من انشاء مجموعة جديدة.
- ✦ في حال كان عددهم اثنين أو ثلاثة، من المستحسن الطلب إلى الأطفال الآخرين شرح ما عُرض سابقاً وهي فرصة مهمة في بداية كل جلسة لمراجعة ما سبق. من المهم ايجاد شريك لكل طفل جديد لكي يشرح له الفيلم أو النشاط. ومن الضروري أيضاً تخصيص بعض الوقت للأطفال الجدد لمشاهدة الفيلم. يعود قرار انضمام الأطفال الجدد إلى المجموعة على اساس حجم المجموعة ومستوى التشارك الحاصل.

المعيار: يخصص المنشطون الوقت الكافي لاختتام الجلسة كما ينبغي.

✦ اختتام الجلسة بشكل إيجابي.

✦ اختتام الجلسة بالتذكير بالرسائل الرئيسية التي ينقلها الفيلم.

المعيار: يقدم المنشطون لمحة موجزة عند انتهاء الجلسة.

✦ من المستحسن تدوين الملاحظات خلال الجلسة عند الامكان. يمكن مناقشة هذه النقاط والملاحظات مع فريق التنشيط أو المشرف بعد الجلسة.

✦ يمكن عقد اجتماعات استخلاص المعلومات بهدف السماح للمنشطين بتقديم تعليقاتهم حول التيسير ومستوى اشراك الأطفال والاقتراحات العملية لتحسين التنفيذ.

# التوجيه: : المواضيع الصعبة

## ز. معالجة ردود الفعل العاطفية

المعيار: يعتمد المنشطون إلى خلق بيئة تتيح للأطفال التعبير عن مشاعرهم أكانت ايجابية أو سلبية. تعتبر هذه الردود طبيعية ومرحب بها.

✦ يقدّم الفصل 5 من الدليل المزيد من الإرشادات المهمة المتعلقة بهذه النقطة.

✦ على المنشطين الإصغاء بشكل فعال للأطفال وتشجيعهم على التعبير بحرية من دون اصدار أي أحكام مسبقة.

المعيار: في حال المعالجة الفردية لطفل يعاني من اضطراب او من مشاكل يصعب عليه حلها، يتعيّن على المنشطين التعامل مع الموضوع بتكثّم وتجنّب الطفل الشعور بالحرج والغربة.

✦ من الضروري أن يكون المنشط حذراً في طلبه التحدّث إلى الطفل على انفراد بعد انتهاء الجلسة. من المهم أن لا يشعره بالحرج أو بأنه مختلف. قد يكون من الضروري انتظار الوقت المناسب للقيام بذلك أو يمكن بكل بساطة الطلب منه البقاء قليلاً مع المنشطين أثناء تنظيفهم القاعة.

✦ في هذه اللحظة، لا بد من تهدئة الطفل إذا شعر بالغضب، بالرغبة في البكاء، بالقلق، بالحماس المفرط أو بالاضطراب.

المعيار: عندما يرفض الأطفال الدمى المتحركة، على المنشط ان يعتمد على ابداعه؛ من دون فرض هذه التقنية بل على العكس محاولاً ايجاد وسائل أخرى لإشراك الأطفال.

✦ في حال لم يتجاوب غالبية الأطفال لتقنية الدمى، من المهم وضعها جانباً ويجاد نشاط آخر.

✦ في حال شعر طفل أو اثنين بالخوف من الدمى، حاول الابتعاد قليلاً وأظهر لهما أن الدمى هي أيضاً تشعر بالخوف والخجل.

✦ في حال انتقد طفل أو اثنين تقنية الدمى، استخدم حس الفكاهة لمساعدتهم على تقبل الدمى وامنح الطفل فرصة للعب بها.

## لمعالجة الردود التالية:

### البكاء:

✦ في حال بكاء أحد الأطفال، يعتمد المنشط الثاني إلى مواساته، والتحدث معه بعيداً عن المجموعة او حتى التحدث مع والديه لاحقاً. من المهم أن نتذكر أن دور المنشط لا يكمن في ايجاد حل لمشاكل الأطفال بل في الإستماع إليهم بحيث يدرك الطفل بأن هذا المكان آمن له وأن المشاعر والأحاسيس التي تخالجه طبيعية.

✦ في حال تنبّه الأطفال الآخرون لبكاء الطفل وتشتت انتباههم، من الضروري لفت انتباه الجميع وحثهم على التركيز مجدداً على الفيلم. فنسأل مثلاً "من كان يبكي ايضاً في الفيلم؟ ما الذي ساعده على الشعور بالتحسن؟".

✦ في حال شعر غالبية الأطفال بالانزعاج، لا بد من تبديل الأنشطة: كالانتقال إلى أحد الأنشطة التحفيزية لتلطيف الأجواء. لاحقاً، من المهم التحدث مع هؤلاء الأطفال والتحقق من رغبتهم في مشاركة الآخرين سبب بكائهم. من الممكن حث الأطفال على تصور "مكان سلمي" أو إجراء تمرين قائم على العناية الذاتية في حال توافر المستلزمات اللازمة. من المهم أن يدرك الأطفال أن المنشطون مستعدون للإصغاء إليهم.

تذكر أن لا مشكلة في حال رفض الطفل مشاركة مشاعره ولكن حاول مساعدته على الاسترخاء والشعور بالارتياح، وعلى التركيز على المكان والزمان الحاليين حيث هم في مأمن.

### لا ردود فعل : (لامبالاة، برودة وانسحاب):

✦ أطلب من الطفل المشاركة ولكن لا ترغمه على ذلك.

✦ الاعتراف بأن غياب ردود الفعل ازاء ظرف صعب هو تصرف طبيعي لا يختلف عن ردود الفعل القوية.

✦ في حال لم تظهر أي ردود على غالبية الأطفال، لا بد من تغيير النشاط واختيار نشاط ترفيهي يتيح للمجموعة التحرك.

✦ في حال لم تظهر اي ردود على طفل أو اثنين فقط، أعطهما دوراً قيادياً، مثل قيادة الآخرين خلال اللعبة.

✦ من المهم متابعة الحالة بعد الجلسة لرؤية ما إذا كان الطفل يرغب بالإفصاح عما يحدث معه.



## يغادر الطفل القاعة:

- ✦ حال غادر أحد الأطفال القاعة، لا بد لأحد المنشطين للحاق به والتحدث معه في مكان هادئ ولكن غير منعزل ودعوته للإنضمام مجدداً للمجموعة.
- ✦ في حال بقي الطفل متردداً بعد عودته إلى القاعة، لا بد من إعطائه نشاطاً بديلاً أو مشاركته وسيلة أخرى تتيح له التعبير كالرسم (قد يكون الرسم خياراً مناسباً للتفاعل والمتابعة الفردية بعد أن يكون الطفل قد غادر القاعة).

## العدوانية:

- ✦ أوقف النشاط وشرح للأطفال السبب وراء ذلك.
  - ✦ حاول تذكير الأطفال بالقواعد الأساسية للموضوع في بداية الجلسة.
  - ✦ في حال بقي الطفل على سلوكه العدواني، يقوم أحد المنشطين بتهدئته على حدة والسماح لبقية المجموعة بمتابعة النشاط. قد يساعد النشاط البدني، مثل القذف الكرة، على تهدئة الطفل.
- يتناول الطفل التجارب المؤلمة الشخصية التي عايشها خلال الجلسة (مثلاً من خلال الدمى المتحركة؛ وتشمل المواضيع المطروحة الاعتداء الجنسي أو الجسدي، الزواج المبكر، التعرض للمخدرات، والتعذيب والعنف...)
- ✦ اسمح للطفل بمتابعة القصة أو النشاط واشكره لمشاركته تجربته. التحقق من المشاعر التي خالجتها.
  - ✦ إذا بدى انزعاج الطفل واضحاً بعد الإفصاح عن تجربته، يتعين على المنشط الثاني التحدث معه على حدى.
  - ✦ أما بالنسبة لبقية أعضاء المجموعة، التركيز على الرسائل الرئيسية للجلسة، وإظهار التقدير، في ختام الجلسة، للأطفال الذي يكشفون على حياتهم وتجاربهم وشكرهم على بذل الجهود.
  - ✦ عقد اجتماع لاستخلاص المعلومات بعد انتهاء الجلسة، مع المشرف أو المساعد النفسي للتأكد من أن الاجراءات والخطوات المتخذة تخدم مصلحة الأطفال.
  - ✦ من المستحسن متابعة الحالة مع الطفل بشكل فردي للاطلاع أكثر على الحالة قبل التوجه إلى العائلة. من الممكن أن تكون الإساءة قد حدثت على يد احد أفراد الاسرة بحيث يكون الطفل ضحية للعواقب في المنزل بعد افصاحه عن الأمر. لذا من المهم طرح بعض الاسئلة مثل: مع من تحدثت بهذا الخصوص؟ هل لديك أحد يمكنك الوثوق به لإخباره بهذا؟
  - ✦ على المنشطين الاستماع إلى الأطفال طالما رغبوا بالتحدث ولكنهم يجب أن يدركوا متى تصبح الحالة أكثر تعقيداً وتتخطى نطاق خبرتهم ودورهم. في هذه الحالة، يجب إحالة الملف إلى الشخص المناسب لتوفير الرعاية الملائمة. في حال استحالة ذلك، ساعد الطفل على وضع خطة أمان (أدناه).

## يفصح الطفل سرّاً للمنشط عن الإساءة أو التحرش الجنسي أو أي حالة مماثلة:

- ✦ حاول تركيز كامل اهتمامك على الطفل واصغي إليه جيداً. واستخدم العبارات التالية ”هذا صعب ومؤلم...“، ”هذا مهم، أنا سعيد لأنك أخبرتني بذلك“ وأسأل الطفل ما إذا كان بحاجة إلى عناق.
  - ✦ تأكد من فهم الطفل أن لا ذنب له في ما حصل وأنه لن يقع في ورطة بسبب افصاحه عن الأمر. قبل القيام بذلك، وإبلاغ الطفل من عزمكم على التحدث مع أولياء الأمور.
  - ✦ بناءً على المعلومات التي أفصح عنها الطفل، تحدث مع الوالدين بحذر (راجع ما ذكر سابقاً في ما يتعلق بمخاطر القيام بذلك).
  - ✦ قبل القيام بذلك، قم بإبلاغ الطفل قبل التحدث مع أولياء الأمور.
  - ✦ ساعد الطفل في حماية نفسه، لاسيما في الأماكن التي تفتقر إلى خيارات الإحالة، بحيث ينجح في تطوير خطة ليكون في مأمن.
  - في حال لن يكون ممددورك العمل مع هذا الطفل مرة أخرى، حاول إيجاد شخص يمكنه الوثوق به واللجوء إليه عند الحاجة (قريب، استاذ...).
  - في حال سيتابع المنشط العمل مع هذا الطفل بشكل منتظم أو عدة مرات،
    - تأكد من أن الطفل يدرك أنك لست مستشاراً ”ولكنه يمكنه اللجوء إليك إذا رغب بذلك وأنت مستعد للإصغاء“.
    - اطرح عليه الاسئلة التالية: ”هل أنت في خطر الآن؟“
    - ما هي الحالات التي تكون فيها موضع خطر؟ كيف يمكنك تفادي الخطر؟
    - هل هناك من يدعمك؟ أو من تتحدث إليه؟
- ✦ من المهم إحالة الطفل إلى متخصص إذا أمكن. وفي حال تعذر ذلك، يمكن للمنشطين اللجوء إلى اختصاصيين للحصول على بعض النصائح والإرشادات المتعلقة بهذا الموضوع.

## ح - معالجة المواضيع الحساسة

**المعيار:** يبقى دائماً المنشط على الحياد. قد يتطلب ذلك منه المزيد من التدريب والتمرين.

- ✦ على وجه الخصوص، يمكن للمنشطين ممارسة تقنية الانعكاس، والإصغاء الفعال، والسلوك غير الدفاعي. عندما يصدر عن الطفل أو أحد الوالدين أي تعليق سياسي أو حساس، يتعين على المنشط شكره والتشديد على أن هذه الدورة هي مكان حيادي.
- ✦ يمتنع المنشطون عن الإفصاح عن انتمائاتهم أو آرائهم السياسية حتى بالرغم من اصرار الأطفال على ذلك. يمكن للمنشطين الرد على اهتمام الأطفال من دون إعطاء الجواب: "أنا أفهم رغبتك واهتمامك في معرفة أمور تتعلق بي، لكن مهمتي اليوم هي مساعدتكم على التركيز لاكتشاف ما يمكننا تعلمه من أحداث هذا الفيلم".
- ✦ توقع كيف يمكن أن تُفسر تعليقاتك من قبل الأطفال وتنقل إلى عائلاتهم.

**المعيار:** يسعى المنشطون إلى التركيز على الرسائل الرئيسية التي ينقلها الفيلم بدل إثارة النقاشات.

- ✦ أنظر أيضاً الفصل 8.6 من الدليل للاطلاع على بعض السيناريوهات والأحداث التي قد تطرأ فضلاً عن الأجوبة المتاحة.
- ✦ كجزء من تحضير هذه الجلسة، توقع أفكار ومواضيع أخرى قد تطرأ على أساس معرفة المنشط لخلفيات الأطفال واقترح الخيارات الممكنة للإجابة.
- ✦ للحفاظ على الهدوء والاحترام، النظر في استخدام "العصا المتكلمة" أو أي غرض آخر لتمريره؛ فقط الشخص الذي يمسك العصا المتكلمة أن يتكلم، وعلى الآخرين الاستماع بانتباه. قم بتحديد المدة الزمنية لكل متكلم.

عند معالجة فيلم القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء ما يلي: تشمل المواضيع التي قد تُطرح

### السياسة:

- ✦ الرسائل الرئيسية التي يجب التركيز عليها: لدينا الحق في عدم استلطاف شخص ما أو التمتع برأي آخر ولكننا ملزمون على تقبل واقع أن رؤيتنا للأشياء تختلف. حتى وإن كانت لدينا وجهات نظر مختلفة ذلك لا يعني أننا أعداء.
- ✦ ينبغي مراجعة أحداث هذا الفيلم: عانى الفريقان عندما لم يتقبلا اختلافاتهما؛ كما أننا نرى في الفيلم أن الفتاتين الصغيرتين نجحتا في بناء صداقة بينهما بالرغم من الصراع القائم بين عائلتيهما (القادة والاسر).

### الدين، الجنس، العرق، الجنسية والنوع الاجتماعي:

- ✦ في حال كانت هذه النقاط مدرجة كأمثلة عن الفوارق في المجموعة (مثل الفوارق التي ظهرت في فيلم القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء) لا بد للمنشط أن يتقبلها بما أن الرسالة الرئيسية هي ضرورة تقبل خلافاتنا وفوارقنا وليس تغيير الآخر.
- ✦ في حال أشار الأطفال إلى هذه النقاط ولكن بعبارات سلبية لا سيما إذا كانت موجهة لفريق معين أو طالب معين من المجموعة، حاول الحفاظ على الهدوء وتذكير الأطفال بالقواعد الأساسية (مثلاً رفع اليد للحدث، عدم مقاطعة الآخر) والإصغاء للآخر.
- ✦ ولكن لا تخشى من السماح لهذا النقاش بالتعمق أكثر في هذه الاختلافات، ونعود إلى الفيلم: كيف كان ينظر كلٌّ من الفريقين إلى الآخر؟ ساعد الأطفال للتركيز على حالة كل من الفريقين. امنح الأطفال الفرصة لتصور أنفسهم في الحالة نفسها.
- ✦ تشجيع الأطفال على مناقشة أوجه التشابه.
- ✦ من المهم في حال أدرك المنشطون أن الفئة المستهدفة تضم أطفال من مجموعات متنافسة، خطط لتشكيل مجموعات أصغر منفصلة.

### الأسلحة (يصنع الأطفال دمي على شكل أسلحة):

- ✦ إذا استخدم الأطفال الدمي كأسلحة في لعبة الأدوار أو في مشهد ما، دعهم يتابعون فهم يعبرون عما شاهدوا واختبروا.
- ✦ في نهاية النشاط أو الجلسة، من المهم مناقشة موضوع الأسلحة مع المجموعة والتطرق للأسباب التي تمنعنا من اللعب بالأسلحة.
- ✦ على المنشط أن يبقي السلاح في القاعة عند نهاية الجلسة وأن يمنع الطفل من اخراجه.

# خطط نموذجية للجلسات

في ما يلي خطط نموذجية يمكن للمدربين والعاملين الجدد في هذا المجال الاستعانة بها للبدء في مسيرتهم المهنية. تمّ تصميم هذه الخطط على ضوء النقاط والاجراءات التي نجحت حتى الآن مع الأطفال في عدد من البلدان والسياقات. وتتمتع للمنظمات بالحرية الكاملة لتكييف هذه الخطط في ما يتوافق مع سياقها بالإشارة إلى الأنشطة العديدة المبيّنة في هذا الدليل.

## نصائح عامة:

- ◆ اعتماد أنشطة كسر الجمود لإنشاء رابط مع الأطفال وخلق جو من الحماس: نحن هنا للعب والاستمتاع!“. يقترح الفصل 3 من الدليل عدد من الأفكار والأنشطة والمحفزات التي يمكن تنفيذها.
- ◆ من المهم أن ندرك أن الأطفال الأصغر سناً قد يجدون صعوبة في اكتشاف المؤامرة منذ العرض الأول للأفلام لاسيما فيلم القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء. لتجنب أي ارتباك، يمكن للمنشطين اعطاء لمحة عامة عن الشخصيات الرئيسية قبل عرض الفيلم من خلال استخدام القصص المصورة التي أنجزوها (مركزين على بعض المميزات الأساسية لكل شخصية ومنها لون الشعر ووجود لحية أو شارب...). قد يكون إيقاف الفيلم بعد فترات زمنية محددة (عند فترات الهدوء في الفيلم) إحدى الخيارات لطرح بعض الأسئلة الجوهرية على الأطفال من هم الأشخاص؟ ماذا يحدث؟؛ يمكن استخدام تقنية الدمى ذات الفم الكبير في هذه المرحلة.
- ◆ من المهم في جلسات استخلاص المعلومات طرح أسئلة ذات أجوبة مفتوحة (من هي الشخصيات؟ كيف يشعرون؟ لماذا؟...) بحيث يتمكن الأطفال من شرح القصة للدمى. لا بد من التركيز في البداية على مراجعة الخطوط الرئيسية للمؤامرة، ومن ثم اتاحة الفرصة للأطفال لتقديم استنتاجاتهم الخاصة من دون أن تشرح لهم ما رأوه.
- ◆ يمكن عرض الفيلم مرة أخرى في الجلسات المقبلة إذا رغب الأطفال بذلك. خلاف ذلك، من المستحسن انعاش ذاكرة الأطفال في بداية كل جلسة بمراجعة سريعة لما حدث أو تعلمه الأطفال. قد يختار المنشطون عرض لقطات وجيزة من الفيلم كجزء من المراجعة أو للتركيز على نقطة معينة. وتشمل الخيارات الأخرى استخدام القصص المصورة يدوياً ليضعها الأطفال بالتسلسل الزمني الصحيح ويشرحون ما حصل أو الطلب من الأطفال تأدية مشاهد معينة من الفيلم.
- ◆ تخطيط جلسات تقوم بشكل أساسي على إشراك الأطفال بشكل فعال وعلى الحد من الوقت المخصص للنقاشات لاسيما للأولاد الأصغر سناً. من المهم أيضاً تقديم المحفزات بين الأنشطة.
- ◆ ترى بعض المنظمات أن فيلم القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء يشكل انطلاقة فعالة للدورة إذ يتيح للأطفال الاطلاع على نهج وتقنية الدمى المتحركة قبل التطرق إلى المواضيع الشائكة والعاطفية التي يطرحها فيلم الخروج من الظلال. أما إذا كانت هذه الأفلام تُستخدم كجزء من برنامج تدريبي مستمر، حيث العلاقة قائمة بين الأطفال والمنشطين، يمكن اختيار أي من الفيديتين كنقطة انطلاق.

## بعض النصائح للعمل مع الأطفال الأكبر سناً (بين 13-15 سنة)

- ◆ قد يشعر المراهقون ببعض الارتباك إزاء العمل ضمن مجموعات مختلطة بين الجنسين لاسيما في الأماكن حيث تفرض القواعد الاجتماعية الفصل بين النساء والرجال. يمكن الإبقاء على مجموعة واحدة تضم الجنسين خلال الجلسات التي تتناول فيلم القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء إنما من الضروري تشكيل مجموعتين منفصلتين للتطرق لفيلم الخروج من الظلال للسماح للمشاركين بالتعبير بحرية أكبر.
- ◆ على المنشطين والمشرفين ارتداء ثياب محتشمة ومناسبة.
- ◆ من المتوقع أن تطول النقاشات وتعمق أكثر مع هذه المجموعة من الأولاد. ويجب أن يتمتع المنشطون بمهارات الميسرين والتحضير بجهد لقيادة هذه النقاشات.
- ◆ على المنشطين التفكير في مواضيع سياسية مختلفة تُطرح بين الأطفال الأكبر سناً الذين يميلون إلى إجراء مقارنة بين المواضيع المطروحة في فيلم القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء والمواضيع التي تواجههم في حياتهم اليومية (على صعيد الاختلافات السياسية، الدينية، الفئوية والعرقية...). الرجوع إلى المعايير والإرشادات الضرورية لمعالجة المشاكل الحساسة.
- ◆ وتشمل المواضيع الأخرى التي قد تُطرح ضمن هذه المجموعة دورة الصراع (أنظر الدليل 9.7.1: الفيلم والتشابه مع النار) وإدارة التنوع (من خلال التعمق أكثر في I-II.9.5 القبعات والأحذية).
- ◆ التخطيط لدعوة عدد من الضيوف للتحدث عن تجاربهم التي ترتبط بالرسائل الرئيسية التي تنقلها الأفلام.
- ◆ لا يزال المشاركون في هذه المجموعة بالرغم من أنهم أكبر سناً بحاجة إلى الاستمتاع. يجب التخطيط للعديد من الأنشطة المرحية ومنها:
  - تشكل أنشطة الرسم خياراً فعالاً للعمل مع هذه الفئة من العمر ولكن من المستحسن استخدام الألوان المائية بدل من أقلام التلوين.
  - تعتبر لعبة الأدوار من الأنشطة المحبذة والفعالة.
  - قد تكون الموسيقى والرقص مفيدة أيضاً، على الرغم من أن هذه المجموعة تستجيب بشكل أفضل لأغاني مناسبة لأعمارهم من أغنية البطة الصغيرة LITTLE DUCKY المستقاة من فيلم الخروج من الظلال.

- الطلب من المراهقين تدوين ملاحظات حول النقاط الرئيسية في المؤامرة والرسائل الرئيسية خلال مشاهدتهم للفيلم ومن ثم استخدام هذه الملاحظات لإعادة صياغة القصة باستخدام الدمى المتحركة التي صنعوها أو لتطوير مشهد مسرحي يتناول المواضيع المطروحة في الفيلم. قد تعرض هذه المجموعة العمل الذي أنجزته للأولاد الأصغر سناً، ومنحهم هذه المسؤولية، يعتمد المشتركون إلى معالجة الفيلم بجدية أكبر مع الاعتماد على إبداعهم الخاص.
- ◆ تعريف الأفلام بالإشارة إلى أنها تتضمن دمي متحركة ولكن ” قد تكون هذه الشخصيات صورة عنا“.
- ◆ قد يرفض الأطفال الأكبر سناً الدمى المتحركة لاسيما إذا عمد المنشط إلى تغيير صوته للتحدث من خلال الدمى. لذلك من المستحسن أن يستخدم المنشط الدمى للتعبير الجسدي فحسب ومن المرجح أن يتفاعل المشاركون أكثر مع هذه التقنية إذا صنعوا الدمى بأنفسهم.
- ◆ في هذا العمر، قد لا يرغب بعض المراهقين في صنع الدمى أو استخدامها على الإطلاق لاسيما بالنسبة للأطفال الذين فقدوا والديهم وتقع على عاتقهم مسؤولية الاهتمام بالاشقاء الأصغر سناً. لا ترغهم على القيام بذلك، بل على العكس، حاول أن تفهمهم أنهم يستطيعون صنع هذه الدمى في المنزل إذا رغبوا بذلك. حاول متابعة هذه الحالة بشكل فردي بعد انتهاء الجلسة إذا كان من المفيد للطفل التحدث مع شخص ما حول الضغوط التي تواجهه.
- ◆ قد يتصرف بعض المراهقين بعدوانية إزاء الدمى، في هذه الحال، من الضروري أن يذكروا الأسباب التي دفعتهم لذلك.

## القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء

لمحة عامة عن الأنشطة الميمنة في الدليل

- ◆ أنظر أيضاً إلى الفصلين 7.3 و 7.4 من الدليل للمزيد من المساعدة لاختيار الأهداف والرسائل الرئيسية والمواضيع الأساسية.

فهم قصة الفيلم:	٩. ٤. I: مناقشة جماعية مع حسان (الدمية ذات الفم الكبير)
المواضيع والرموز:	٩. ٤. II: التفكير: ماذا يرى الرجل الحكيم؟ ماذا يسمع؟ بماذا يشعر؟ ٩. ٥. I: القبعات والأحذية: مناقشة تمهيدية ٩. ٥. II: رسم القبعات والأحذية ٩. ٨. I: المواضيع: نشاط المناقشة ٩. ٨. II: مهارات التعاون الجدية (مناقشة) ٩. ٦. I: لعبة الاستماع بشكل فعال ٩. ٦. II: لعبة PICTONARY أو القاموس المصوّر ٩. ٦. III: لعبة 'BLIND' PICTONARY ٩. ٦. V: RUMOUR HAS IT أو لعبة الدمى الخيالية
مهارات التواصل:	٩. ٧. I: الفيلم والتشابه النار ٩. ١٠. I: ELBOWS AND WRISTS لعبة المرفقين والمعصمين ٩. ٦. IV: لعبة الأدوار القبعات الحمراء/ القبعات الزرقاء (مهارات التواصل) ٩. ٨. III: فيلم جديد! أداء بالدمى ٩. ٩. I-III: (الولدان) ماذا يحصل لاحقاً؟ (أداء بالدمى) ٩. ١٠. II: مسرح خيال الظل صراعات وحلول (أداء)
مفاهيم الصراع:	
مهارات حل المشاكل التعاونية:	
تطبيق مفاهيم الفيلم مع الأوضاع الجديدة:	

## القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء لجلسة واحدة : العمل بين 6 و 9 سنوات

ملاحظة: تمتد هذه الجلسة إلى ساعتين و10 دقائق إذا كان من المتوقع اجراء اختبار أولي واختبار نهائي بالإضافة إلى عرض الفيلم .

الهدف التعليمي:		يكتسب الأطفال قدرة أكبر على فهم الاختلافات وتقبلها.	
الرسائل الرئيسية:		للجميع أوجه تشابه واختلاف في ما بينهم. لا يعتبر الاختلاف عن الآخر خطأً. هنا مكان آمن للاعتراف بالاختلافات والتحدث عنها.	
الأنشطة:	وصف	المدة	المرجع في الدليل
	• المقدمات وكاسرات الجمود	15 دقيقة	الفصل 3
	• إجراء الاختبار الاولي	20 دقيقة	راجع أدوات MEAL
	• تقديم الفيلم وعرضه: "سوف نشاهد فيلماً يتضمن دمي متحركة. تدور هذه القصة حول المشاكل التي تقع بين مختلف المجموعات في منطقة واحدة. لنرى ما هي الحلول التي توصلوا إليها!" • لا بد أيضاً من التعريف بالشخصيات الرئيسية و/أو إيقاف الفيلم بعد فترات زمنية محددة للتأكد من فهم الأطفال للمؤامرة ومتابعة سير الاحداث.	20 دقيقة	
	• مناقشة جماعية مع حسان (الدمية ذات الفم الكبير)؛ يمكن استخدام القصص المصورة في هذا التمرين بما أن الأطفال يعيدون صياغة القصة لحسان ويشرحون الشخصيات المختلفة.	15 دقيقة	9.4.I
	• تمرين الخيال: تتخيل المجموعة نفسها في مكان حيث كل شيء من لون واحد (مثلاً لون الزهري): منازل زهرية، شوارع زهرية، وجوه زهرية، طعام زهري... اسأل الأطفال اعطاء أمثلة إضافية. ثم اطرح عليهم السؤال الآتي: هل تعتقد بأنك ستحب هذا العالم حيث كل شيء من لون واحد؟ لماذا أو لم لا؟	5 دقائق	غير محدد
	• تقدم مجموعات صغيرة أمثلة عن أوجه التشابه والاختلاف التي تراها في الحياة اليومية.	30 دقيقة	9.5.II
	• تلخيص: • اجراء تقييم بسيط: هل أحببتهم ما قمنا به اليوم؟ على الأطفال أن يجيبوا باستخدام الوجوه المبتسمة: 😊 😐 😞 • مراجعة الرسائل الرئيسية.	10 دقائق	غير محدد
	• إجراء اختبار نهائي (ليس من الضروري إجراء هذا الاختبار في حال استمرار ومتابعة الدورة)	15 دقيقة	راجع ادوات MEAL
	• تقديم وجبات خفيفة إذا كان ذلك مناسباً.		

## القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء الجلسات اللاحقة: الأعمار بين 6 و 9 سنوات

الجلسة الثانية			
الهدف التعليمي: تعزيز مهارات التواصل لدى الأطفال			
الرسائل الرئيسية: يساعد التواصل الجيد على إيجاد الحلول المشتركة للمشاكل المطروحة. لا يمكن تحقيق تواصل جيد إلا إذا كان الطرفان يرغبان برؤية وجهة نظر الآخر. ما لم نتواصل مع الآخرين، بغض النظر عن كراهيتنا أو اختلافاتنا، والاصغاء لحاجتنا المتبادلة، قد نفقد السيطرة على الصراعات والظروف التي تواجهنا.			
الأنشطة:	وصف	المدة	المرجع في الدليل
	• مقدمة للجلسة.	5 دقائق	غير محدد
	• تلخيص: متى لاحظت التواصل السيء أو التواصل الجيد في الفيلم؟	10 دقائق	غير محدد
	• قد يحتاج الميسر إلى إعطاء أمثلة.	15 دقيقة	V.9.6
	• لعبة: الدمى الخيالية • صنع الدمى: دمى الجوارب (أو نمط مماثل اعتماداً على المواد المتوفرة، مثل أكياس الفلفل).	30 دقيقة	الفصل 10 القسم 2.3
	• لعبة الدمى: في نسخة معدلة من لعبة الادوار في الاستماع الفعال، يستخدم الأطفال الدمى للتمرين والتعريف عن أنفسهم (الهوايات، الأمور التي يحب، الأمور التي يكره...) وإظهار مهارات الاصغاء الجيد.	15 دقيقة	الفصل 10
	• نشاط الرسم المتناوب: نوزع الأطفال على أربع مجموعات ونختار أربعة مواضيع من الفيلم يجب التركيز عليها والمتعلقة بالتواصل والتعاون. أطلب من كل مجموعة مناقشة أحد المواضيع ورسم صورة تمثل الموضوع. نعطي كل مجموعة 10 دقائق للمهمة الأولى. ثم نبذل المجموعات: أنظر إلى الرسم الذي أنجزته المجموعة السابقة واحزر ما هو موضوع المناقشة. يُسمح أيضاً للمجموعة بإضافة الأفكار الجديدة إذا وجدت ثم نبذل من جديد المجموعات. استخلاص المعلومات حول كيفية التواصل في المجموعات وبين المجموعات من خلال الرسوم.	30 دقيقة	I.9.6
	• تلخيص: • مراجعة الرسائل الرئيسية. • إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط). • تقديم وجبات خفيفة إذا كان ذلك مناسباً.	10 دقائق	غير محدد

## القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء الجلسات اللاحقة: الأعمار بين 6 و 9 سنوات

الجلسة الثالثة		
الهدف التعليمي		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• يكتسب الأطفال قدرة أكبر على فهم الصراعات واستراتيجيات حل المشاكل والتعاون.</li> </ul>		
الرسائل الرئيسية:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• طبيعة الصراع: انه فخ يوقع الأفراد لفترة طويلة ولا يبعث السعادة لأي من الأطراف. غالباً ما يؤدي العنف إلى المزيد من العنف. أنظر القسم II.7.4 في الدليل للمزيد من التفاصيل.</li> <li>• هناك</li> </ul>		
الأنشطة:		
المرجع في الدليل	المدة	وصف
غير محدد	5 دقائق	• مقدمة للجلسة.
غير محدد	10 دقائق	• تلخيص: عرض لقطة وجيزة من فيلم أو نرى ما قد يتذكره الأطفال عن الصراعات في الفيلم: من كان يقاتل؟ لماذا؟ كيف كانوا يشعرون؟
9.4.II	15-20 دقيقة	• عصف ذهني: ماذا رأى الرجل الحكيم؟ ماذا سمع؟ بماذا شعر؟
راجع حول 9.10 حلول الفوز See also 9.10 on Win-Win Solutions	20 دقيقة	• لعبة: تقوم هذه اللعبة على تماسك الأيدي بين طفلين يشكلان ثنائياً من دون الإفلات وإلا استبعدا من اللعبة. يتبعن على الشريك A من كل ثنائي تسليم المنشط غرض معين من الجانب اليسر من الغرفة وعلى الشريك B تسليم غرض معين من الجهة المقابلة من الغرفة. يريح أول ثنائي ينجح في إحضار الغرضين (من دون إفلات الأيدي). ناقش مع المجموعة ما الذي تعلموه من هذه اللعبة.
II.9.8 أو II.9.10 الفصلين 10 أو 11.	40 دقيقة إلى ساعة	• لعبة أدوار/ أداء: باستخدام الدمى التي تم صنعها في الجلسة الثانية، تطوّر كل مجموعة مشهد مسرحي وتقوم بتأديته للتطرق إلى مشكلة / صراع وحلولها. (أو حث الأطفال على تصميم عصا جديدة أو مسرح خيال الظل).
غير محدد	10 دقائق	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تلخيص:</li> <li>• مراجعة الرسائل الرئيسية</li> <li>• إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط).</li> <li>• تقديم وجبات خفيفة إذا كان ذلك مناسباً.</li> </ul>

## القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء الجلسات اللاحقة: الأعمار بين 6 و 9 سنوات

الجلسة الرابعة		
الهدف التعليمي: يكتسب الأطفال فهم أعمق لإظهار التسامح، وقبول الآخر واحترامه.		
الرسائل الرئيسية:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• هناك دائماً أوجه تشابه واختلاف بين الناس؛ ولكن هذا ليس بالضرورة أمراً سيئاً أو سبباً للصراع.</li> <li>• يجب احترام الآخر الذي يختلف عنا</li> <li>• يمكننا استخدام مهارات التواصل والتعاون التي نتمتع بها للتعامل مع الآخرين في حياتنا اليومية (الأهل والأصدقاء)</li> </ul>		
الأنشطة:	وصف	المدة
	مقدمة للجلسة.	5 دقائق
	تلخيص: أعد عرض الفيلم أو أجزاء منه عند الضرورة.	10-20 دقيقة
	مسرح خيال الظل صراعات وحلول.	ساعة
	لعبة المرفقين والمعصمين أو لعبة القاموس المصوّر.	15 دقيقة
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تلخيص:</li> <li>• مراجعة الرسائل الرئيسية.</li> <li>• أطرح على الأطفال الاسئلة التالية كيف سيطبقون هذا، ماذا تعلموا في عائلاتهم، ما هي المعاملة التي يرغبون فيها وكيف سيعاملون الآخرين.</li> <li>• إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط).</li> </ul>	15 دقيقة
	إجراء اختبار نهائي.	15 دقيقة
	تقديم وجبات خفيفة إذا كان ذلك مناسباً.	غير محدد
المرجع في الدليل	المدة	وصف
غير محدد	5 دقائق	مقدمة للجلسة.
غير محدد	10-20 دقيقة	تلخيص: أعد عرض الفيلم أو أجزاء منه عند الضرورة.
II.9.10	ساعة	مسرح خيال الظل صراعات وحلول.
II or.9.6 9.10.I	15 دقيقة	لعبة المرفقين والمعصمين أو لعبة القاموس المصوّر.
N/A	15 دقيقة	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تلخيص:</li> <li>• مراجعة الرسائل الرئيسية.</li> <li>• أطرح على الأطفال الاسئلة التالية كيف سيطبقون هذا، ماذا تعلموا في عائلاتهم، ما هي المعاملة التي يرغبون فيها وكيف سيعاملون الآخرين.</li> <li>• إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط).</li> </ul>
راجع أدوات MEAL	15 دقيقة	إجراء اختبار نهائي.
غير محدد	غير محدد	تقديم وجبات خفيفة إذا كان ذلك مناسباً.



القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء لجلسة واحدة : الأعمار بين 10-12 سنة  
ملاحظة: تمتد هذه الجلسة إلى ساعتين و10 دقائق إذا كان من المتوقع اجراء اختبار أولي واختبار نهائي بالإضافة إلى عرض الفيلم .

الهدف التعليمي:		
يكتسب الأطفال قدرة أكبر على فهم الاختلافات وتقبلها.		
الرسائل الرئيسية:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• لدينا جميعنا أوجه اختلاف وتشابه مع الآخر.</li> <li>• يجب احترام الآخر المختلف عنا</li> <li>• هنا مكان آمن للاعتراف بهذه الاختلافات والتحدث عنها.</li> </ul>		
الأنشطة:	وصف	المدة
المرجع في الدليل		
الفصل 3	المقدمات وكاسرات الجمود.	15 دقيقة
أنظر أدوات MEAL	إجراء اختبار أولي.	15 دقيقة
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعطاء لمحة سريعة عن الفيلم وعرضه: " سوف نشاهد فيلماً يتضمن دمي متحركة. تدور هذه القصة حول المشاكل التي تقع بين مختلف المجموعات في منطقة واحدة. لنرى ما هي الحلول التي توصلوا إليها!"</li> </ul>	20 دقيقة
I.9.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• نقاش جماعي مع حسن (الدمية ذات الفم الكبير)، قبل إثارة نقاش تهيدي حول الأحذية والقبعات كرموز عن أوجه الاختلاف والتشابه.</li> </ul>	15 دقيقة
I.9.5 II.9.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تقدم المجموعات الصغيرة رموز اضافية للقبعات والأحذية؛ اقتراح الأمثلة ومناقشتها.</li> </ul>	30 دقيقة
غير محدد	<ul style="list-style-type: none"> <li>• لعبة جماعية: أوجد نقاط التشابه بينك وبين صديقك.</li> </ul>	10 دقائق
غير محدد	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تلخيص: <ul style="list-style-type: none"> <li>• مراجعة الرسائل الرئيسية.</li> <li>• اجراء تقييم بسيط: اطلب من الطلاب أن يعطوا 3 كلمات تعبر عن: <ul style="list-style-type: none"> <li>• شعور واحد خالجهم</li> <li>• فكرة واحدة راودتهم</li> <li>• فعل واحد سيقومون به</li> </ul> </li> <li>• (يمكن للميسر أن يقدم أمثلة عن كلمات تعبر عن مشاعر، أفكار، أعمال أو الطلب إلى الطلاب التفكير بأمثلة إضافية).</li> </ul> </li> </ul>	10 دقائق
راجع أدوات MEAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• إجراء امتحان نهائي (ليس من الضروري إجراء هذا الاختبار في حال استمرار ومتابعة الدورة)</li> </ul>	15 دقيقة

## القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء جلسات لاحقة : الاعمار بين 10 و 12 سنة

الجلسة الثانية		
الهدف التعليمي		
تعزيز مهارات التواصل لدى الأطفال.		
الرسائل الرئيسية:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>يساعد التواصل الجيد على ايجاد الحلول المشتركة للمشاكل المطروحة.</li> <li>لا يمكن تحقيق تواصل جيد إلا إذا كان الطرفان يرغبان برؤية وجهة نظر الآخر.</li> <li>ما لم نتواصل مع الآخرين، بغض النظر عن كراهيتنا او اختلافاتنا، والاصغاء لحاجاتنا المتبادلة، قد نفقد السيطرة على الصراعات والظروف التي تواجهنا.</li> </ul>		
المرجع في الدليل	المدة	وصف
غير محدد	5 دقائق	• مقدمة للجلسة.
غير محدد	10 دقائق	• تلخيص: أين ظهر التواصل الجيد أو السيء في الفيلم؟ ما الذي يجعل هذه الأمثلة جيدة أو سيئة؟
9.6.V	15 دقيقة	• لعبة: الدمى الخيالية
الفصل 10 الجزء 2.3	30 دقيقة	• صنع الدمى: دمى الجوارب (أو فوط مماثل اعتماداً على المواد المتوفرة، مثل أكياس الفلفل).
9.6.I	20 دقيقة	• لعبة أدوار الاستماع الفعال باستخدام الدمى.
معدلة من 9.8.1	30 دقيقة	• نشاط الرسم المتناوب (راجع الوصف في الجلسة الثانية للأعمار بين 6 و 9 سنوات).
غير محدد	10 دقائق	<ul style="list-style-type: none"> <li>تلخيص:</li> <li>مراجعة الرسائل الرئيسية.</li> <li>إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط).</li> <li>تقديم وجبات خفيفة إذا كان ذلك مناسباً.</li> </ul>

## القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء جلسة لاحقة : الاعمار بين 10 و 12 سنة

الجلسة الثالثة		
الهدف التعليمي: يكتسب الأطفال قدرة أكبر على فهم الصراعات واستراتيجيات حل المشاكل والتعاون.		
الرسائل الرئيسية:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• طبيعة الصراع: انه فح يوقع الأفراد لفترة طويلة ولا يبعث السعادة لأي من الأطراف. غالباً ما يؤدي العنف إلى المزيد من العنف. أنظر القسم (7. 4. II) في الدليل للمزيد من التفاصيل.</li> <li>• هناك دائماً فرص لوقف دوامة العنف.</li> </ul>		
الأنشطة:	وصف	المدة
	مقدمة للجلسة.	5 دقائق
	تلخيص: عرض لقطة وجيزة من فيلم أو نرى ما قد يتذكره الأطفال عن الصراعات في الفيلم: من كان يقاتل؟ لماذا؟ كيف كانوا يشعرون؟	10 دقائق
9.4.II	عصف ذهني: ماذا رأى الرجل الحكيم؟ ماذا سمع؟ بماذا شعر؟ • ناقش الفرق بين السحر في الفيلم وماذا يجب أن نفعل في الواقع ("ضع نفسك مكان شخص آخر). • قد يكون من المفيد، إدراك وفهم كيف يرى الأطفال وعائلاتهم السحر قبل	15 دقيقة
9.7.1	نقاش: الفيلم وتشابه الحريق. إشراك الأطفال في رسم مراحل الحريق لتعزيز التزامهم ومساهماتهم	45 دقيقة
9.6.IV	لعبة أدوار القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء	20-30 دقيقة
غير محدد	تلخيص: • مراجعة الرسائل الرئيسية. • إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط • تقديم وجبات خفيفة إذا كان ذلك مناسباً.	10 دقائق

## القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء جلسة لاحقة : الاعمار بين 10 و 12 سنة

الجلسة الرابعة		
الهدف التعليمي: يكتسب الأطفال قدرة أكبر على فهم الصراعات واستراتيجيات حل المشاكل والتعاون.		
الرسائل الرئيسية:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• طبيعة الصراع: انه فخ يوقع الأفراد لفترة طويلة ولا يبعث السعادة لأي من الأطراف. غالباً ما يؤدي العنف إلى المزيد من العنف. أنظر القسم (7. 4. II) في الدليل للمزيد من التفاصيل.</li> <li>• هناك دائماً فرص لوقف دوامة العنف.</li> </ul>		
الأنشطة:	وصف	المدة
	مقدمة للجلسة.	5 دقائق
	تلخيص: إعادة عرض الفيلم أو أجزاء منه عند الضرورة.	10-20 دقيقة
9.9.I-III	لعبة الأدوار/أداء: (الولدين) ماذا حدث لاحقاً؟ طرح بعض الاسئلة حول كيفية محافظة الولدين على هويتهما (بانتمائهما إلى القبعات الحمراء او القبعات الزرقاء) من دون حدوث اي صراع. أطلب من الأطفال إعطاء بعض الأمثلة الإضافية عن امكانية بناء الصداقات بالرغم من اختلاف الهوية.	ساعة
9.6.II	إذا سمح الوقت، يمكن اعتماد لعبة القاموس المصوّر أو لعبة المرفقين والمعصمين.	15 دقيقة
غير محدد	تلخيص: <ul style="list-style-type: none"> <li>• مراجعة الرسائل الرئيسية</li> <li>• إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط).</li> </ul>	10 دقائق
راجع أدوات MEAL	إجراء اختبار نهائي	15 دقيقة
غير محدد	تقديم وجبات خفيفة إذا لزم الأمر.	يمكن أن تتغير

## الخروج من الظلال

لمحة عامة عن الأنشطة المبيّنة في الدليل:

✦ أنظر أيضاً الفصول 4.3، 4.4 و 4.5 للمزيد من المساعدة لتحديد الأهداف والرسائل الرئيسية والمواضيع.

فهم قصة الفيلم:	I.4.6	حسن: نقاش جماعي (الدمى ذات الفم الكبير)
المواضيع والرموز:	II.4.6	الرسم ضمن مجموعات صغيرة
	I.8.6	تحليل الرسائل الرئيسية
	II-III.8.6	تمثيلات تحزيرية لاكتشاف الرسائل الرئيسية باستخدام أداء الدمى على طاولة مكشوفة.
فهم المشاعر وتقبلها:	I.5.6	عصف ذهني للمشاعر.
	II.5.6	كيف تبدو وتظهر المشاعر؟ (الدمى ذات الفم الكبير، نشاط ضمن المجموعة الكبيرة)
	III.5.6	لعبة الأدوار التعبير عن المشاعر بالدمى
	IV.5.6	ما أهمية فهم المشاعر؟ (نقاش)
	V.5.6	الربط بين المشاعر والسلوك (نقاش)
	VI.5.6	أداء الدمى على الطاولة المكشوفة (أنظر الفصل 11)
التعامل مع المشاعر الصعبة:	I.6.6	نقاش جماعي: أشياء يمكنك القيام بها لمساعدة نفسك.
	II.6.6	صنع الدمى (أنظر الفصول 10، 11 و 12)
	IV.6.6	يوجا للأطفال (أنظر الفصل 3)
	V.6.6	تصور مكان سلمى (أنظر الفصل 3)
	I-III.7.6	الدمى المتحركة بعضاً أو مسرح خيال الظل (نكات، بعد سنة، أطفال القرية)
تعزيز:	9.6	مشهد تصوري من مسرح خيال الظل
	10.6	أغنية Little Ducky

الجلسة الأولى			
الهدف التعليمي			يدرك الأطفال أنهم ليسوا الوحيدين الذين يظهرون مشاعر قوية أو مشاعر اللامبالاة إزاء التجارب التي عايشوها.
الرسائل الرئيسية:			
الأنشطة:	وصف	المدة	المرجع في الدليل
	المقدمات وكاسرات الجمود.	15 دقيقة	الفصل 3
	إجراء اختبار أولي.	20 دقيقة	أنظر أدوات MEAL
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعطاء لمحة سريعة عن الفيلم وعرضه: " سوف نشاهد فيلماً يتضمن أداءاً للدمى متحركة. تتناول هذه القصة المشاعر؛ أو "يمكن للأطفال الذين يعانون اضطرابات أن يجدوا وسائل تساعدكم على التحسّن. لنرى ما هي الحلول التي قد يتوصلون إليها."</li> <li>• اعطاء لمحة سريعة عن الشخصيات الرئيسية و/أو وقف الفيلم بعد فترات زمنية محددة للتأكد من أن الأطفال يستوعبون المؤامرة.</li> </ul>	20 دقيقة	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• نقاش جماعي مع حسان (الدمية ذات الفم الكبير)؛ يمكن استخدام القصص المصورة في هذا التمرين بما أن الأطفال يعيدون صياغة القصة لحسان ويشرحون الشخصيات المختلفة.</li> </ul>	15 دقيقة	I.6.4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الرسم ضمن مجموعات صغيرة:</li> <li>• تشجيع الأطفال على إعطاء أمثلة عن مخاوف الناس والآمال التي ينشدونها.</li> <li>• لهذه الغاية، يعمل الأطفال ضمن مجموعات لرسم أحد مخاوفهم وأحد آمالهم.</li> </ul>	30 دقيقة	غير محدد
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• غناء ورقص: أغنية البطة الصغيرة LITTLE DUCKY</li> </ul>	10 دقائق	6.10
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تلخيص:</li> <li>• راجع مع الأطفال: كيف ساعد وسام سارا للتخلص من مخاوفها؟</li> <li>• اجراء تقييم بسيط: هل أحببتكم ما قمنا به اليوم؟ على الأطفال أن يجيبوا باستخدام الوجوه المبتسمة: 😊 😊 😊</li> <li>• قدّم وجبات خفيفة والعصير للمشاركين (وإذا كان الوقت يسمح بذلك امنحهم فترة إستراحة).</li> </ul>	10 دقائق	N/A

الجلسة الثانية			
الهدف التعليمي:		يطوّر الأطفال قدرتهم على إدراك وفهم مختلف العواطف وأهمية الاعتراف بها والتعبير عنها.	
الرسائل الرئيسية:		قد تصبح المشاعر مربكة لاسيما إذا امتنعنا عن التحدث عنها، فإن التعبير يساعدنا على إعطاء معنى لها.	
الأنشطة:		وصف	المدة
مرجع الدليل			
		• مقدمة للجلسة.	5 دقائق
		• تلخيص	10 دقائق
I.6.5	15 دقيقة	<ul style="list-style-type: none"> <li>• القيام بعصف ذهني حول المشاعر التي تختبرها بها شخصيات الفيلم (تصنيفها بين "إيجابية" أو "مؤلمة").</li> <li>• يمكن إجراء جزء من هذا النشاط ضمن المجموعات الصغيرة.</li> <li>• يمكن استخدام الصور لتصوير العواطف بين المجموعات الأمية.</li> </ul>	
II.6.5	15 دقيقة	• نشاط مع الدمى ذات الفم الكبير: كيف تبدو المشاعر؟	
II.6.4	30 دقيقة	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الرسم ضمن مجموعات صغيرة للتعبير عن مواضيع معينة:</li> <li>• على المجموعات الصغير التعاون فيما بينها لرسم صورة واحدة؛ من المهم أن يساهم الجميع في ذلك.</li> <li>• القيام بنشاط مسلي لتشكيل مجموعات صغيرة مثل تقليد أصوات الحيوانات (راجع الفصل 3).</li> </ul>	
	10 دقائق	• عاودوا استماع أغنية البطة الصغيرة LITTLE DUCKY واطلب من الأطفال شرح معناها.	
غير محدد	15 دقيقة	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تلخيص:</li> <li>• مراجعة الرسائل الرئيسية.</li> <li>• إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط).</li> <li>• تقديم وجبات خفيفة إذا كان ذلك مناسباً.</li> </ul>	

الجلسة الثالثة			
الهدف التعليمي:		يطوّر الأطفال قدرتهم على إدراك وفهم مختلف العواطف وأهمية الاعتراف بها والتعبير عنها.	
الرسائل الرئيسية:		إن التعبير عن مشاعرنا لأشخاص نثق بهم قد يساعدنا على استيعاب التجربة التي تمرّ بها وعلى الشعور بالتحسّن.	
الأدشطة:	وصف	المدة	المرجع في الدليل
	• مقدمة للجلسة	5 دقائق	غير محدد
	• تلخيص	10 دقائق	غير محدد
	• الربط بين المشاعر والسلوك.	30 دقيقة	V.6.5
	• لعبة أو نشاط محفّز.	15 دقيقة	الفصل 3
	• نشاط باستخدام الدمى المتحركة للتعبير عن المشاعر: تشمل الخيارات: • III.6.5 : لعبة أدوار الدمى • الفصل 10 التمرين 2: الشخصيات والمشاعر. • استناداً إلى لائحة المشاعر "الإيجابية" و"المؤلمة" التي وضعها الأطفال في الجلسة الثانية، اطلب من هؤلاء استخدام الدمى المصنوعة من الجوارب للتعبير عن المشاعر المذكورة.	30-45 دقيقة	III.5.6 أو الفصل 10، التمرين 2.
	• تلخيص: • مراجعة الرسائل الرئيسية. • الاستماع مرة أخرى للأغنية إذا أحبها الأطفال. • إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط). • تقديم وجبات خفيفة إذا كان ذلك مناسباً.	10 دقائق	N/A



الجلسة الرابعة			
الهدف التعليمي:		تعزيز قدرة الأطفال وتطوير رؤية مستقبلية أكثر إيجابية.	
الرسائل الرئيسية:		مساعدة الغير قد تشعرنا بحال أفضل.(تشعرنا بالتحسن) نتمتع جميعنا	
الأنشطة:		وصف	المدة
المرجع في الدليل		المدة	المرجع في الدليل
غير محدد		مقدمة للجلسة.	5 دقائق
غير محدد		تلخيص	10 دقائق
الفصل 10		نشاط محفّز: تقنيات دمي الجوارب.	15 دقيقة
الفصل 10		صناعة الدمى بواسطة العصا: يصنع كل طفل دميتين واحدة سعيدة وأخرى تعيسة.	20-30 دقيقة
غير محدد		تقديم العروض بين أفراد المجموعة: "هذه الدمية حزينة لأنه..." و"هذه الدمية سعيدة لأنها..."	15-20 دقيقة
I.6.6		<ul style="list-style-type: none"> <li>نقاش جماعي: الأمور يمكنك القيام بها لمساعدة نفسك.</li> <li>حاول إجراء نقاش حول بعض الخطوات المذكورة في الفيلم والتي تساعد على تحويل المشاعر الحزينة إلى مشاعر سعيدة.</li> <li>السماح للأطفال بتبادل المشاعر والتجارب.</li> </ul>	20 دقيقة
غير محدد		<ul style="list-style-type: none"> <li>تلخيص:</li> <li>مراجعة الرسائل الرئيسية.</li> <li>إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط).</li> </ul>	10 دقائق
راجع أدوات MEAL		إجراء اختبار نهائي.	15 دقيقة
غير محدد		تقديم وجبات خفيفة إذا أمكن.	تختلف

الجلسة الأولى		
الهدف التعليمي: يدرك الأطفال أنهم ليسوا الوحيدين الذين يظهرون مشاعر قوية أو مشاعر اللامبالاة إزاء التجارب التي عايشوها. يتعلم الأطفال خلق مكان آمن /سلمي لهم.		
الرسائل الرئيسية: <ul style="list-style-type: none"> <li>المشاعر القوية كالخوف، والخزن والغضب ومشاعر اللامبالاة هي ردود فعل طبيعية.</li> <li>لا ذنب للأولاد بالطرف الذي يعيشونه.</li> <li>هناك طرق متعددة للتعامل مع مختلف المشاعر وردود الفعل.</li> </ul>		
الأنشطة:	وصف	المدة
	مقدمات وكاسرات الجمود.	15 دقيقة
	إجراء اختبار أولي.	20 دقيقة
	اعطاء لمحة سريعة عن الفيلم وعرضه: " سوف نشاهد فيلماً يتضمن أداءاً للدمى متحركة. تتناول هذه القصة المشاعر؛ أو "يمكن للأطفال الذين يعانون اضطرابات أن يجدوا وسائل تساعدكم على التحسن. لنرى ما هي الحلول التي قد يتوصلون إليها."	20 دقيقة
I.6.4	نقاش جماعي مع حسان (الدمية ذات الفم الكبير) <ul style="list-style-type: none"> <li>يمكن طرح الأسئلة التالية: ما كان دور الرجل الحكيم؟ من الذي قد تثق به في الحياة الواقعية ليكون رجلك الحكيم؟</li> </ul>	15 دقيقة
6.6 V (راجع أيضاً الفصل 3.2)	تصوّر مكان سلمى: <ul style="list-style-type: none"> <li>إجراء تلخيص من خلال توجيه نقاش مع الأطفال يوضح كيف يمكن للمكان السلمي أن يساعدكم في الانتقال من "مكان حزين" إلى "مكان سعيد".</li> </ul>	20 دقيقة
غير محدد (أو أنظر II.6.4)	نشاط الرسم الفردي أو ضمن جماعات صغيرة: يقوم الأطفال برسم صورة تمثّل بالنسبة إليهم المكان السلمي/الآمن (من الضروري تذكير الأطفال أن جميع الأسئلة صحيحة).	20 دقيقة
غير محدد	تقييم: <ul style="list-style-type: none"> <li>إجراء تقييم سريع مع الأطفال.</li> <li>أطلب من كل طفل اقتراح 3 كلمات للتعبير عن: <ul style="list-style-type: none"> <li>شعور يخالجهم</li> <li>فكرة جديدة تراودهم</li> <li>فعل سيقومون به</li> </ul> </li> <li>(يمكن للميسر أن يقدم أمثلة عن كلمات تعبّر عن مشاعر، أفكار، أعمال أو الطلب إلى الطلاب التفكير بأمثلة إضافية).</li> </ul>	10 دقائق

الجلسة الثانية			
الهدف التعليمي:		قد تصبح المشاعر مربكة لاسيما إذا امتنعنا عن التحدث عنها، فإن التعبير يساعدنا على إعطاء معنى لها.	
الرسائل الرئيسية:		<ul style="list-style-type: none"> <li>• قد تصبح المشاعر مربكة لاسيما إذا امتنعنا عن التحدث عنها.</li> <li>• إن التعبير عن مشاعرنا لأشخاص نثق بهم قد يساعدنا على استيعاب التجربة التي نمرُّ بها وعلى الشعور بالتحسن.</li> </ul>	
الأنشطة:	وصف	المدة	المرجع في الدليل
	• مقدمة للجلسة.	5 دقائق	غير محدد
	• تلخيص	10 دقائق	غير محدد
	• صنع الدمى بواسطة العصا.	20-30 دقيقة	الفصل 10
	• تطوّر كل مجموعة مشهد مسرحي بسيط ويقدم كل طفل الشخصية التي يمثلها: <ul style="list-style-type: none"> <li>• من هي الدمى التي تقدمها؟ (صفها)</li> <li>• ماذا تمثّل هذه الدمى؟</li> <li>• كيف تشعر الدمى؟</li> </ul>	30 دقيقة	غير محدد
	• ربط المشاعر بالسلوك.	30 دقيقة	V.6.5
	• تلخيص: <ul style="list-style-type: none"> <li>• مراجعة الرسائل الرئيسية.</li> <li>• إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط).</li> <li>• توفير وجبات خفيفة إذا أمكن.</li> </ul>	10 دقائق	غير محدد

الجلسة الثالثة			
الهدف التعليمي:		يدرك الأطفال أن التواصل مع الآخر يعطي المزيد من القوة والراحة يتيح لهم المضي قدماً بنظرة أكثر ايجابية.	
الرسائل الرئيسية:		• التواصل مع الآخر يشعركم بحالة أفضل بكثير مع الوقت.	
المرجع في الدليل	المدة	وصف	الأنشطة:
غير محدد	5 دقائق	• مقدمة للجلسة.	
غير محدد	10 دقائق	• ملخص.	
6.10	20 دقيقة	• أغنية LITTLE DUCKY البطة الصغيرة: علّم الأطفال الأغنية واطلب منهم الغناء بمفردهم. ثم ناقش مع المجموعة: • ما هي المشاعر التي أثارتها فيك هذه الأغنية؟ • كيف كانت تشعر البطة؟ كيف اختلفت مشاعرها بين البداية والنهاية؟ كيف تخطت حزنها؟ • أخبر الأطفال أنه من الطبيعي أن يشعر المرء بالحزن مثل البطة وقد يكون من الصعب أحياناً تخطي هذه المشاعر ولكنه ليس بالأمر المستحيل، والآخرين يمكنهم مساعدتنا على ذلك.	
I.6.6	15 دقيقة	• نقاش جماعي: الأمور التي يمكن القيام بها لمساعدتك.	
II.6.4	30 دقيقة	• الرسم ضمن مجموعات صغيرة: من يلعب دور الرجل الحكيم في حياتك؟ (يمكن التطرق إلى ذلك من خلال نقاش جماعي للإشارة إلى ما يمثله الرجل الحكيم: الشجاعة، الفرصة، التمكين؛ ونقاش آخر حول أنواع الأشخاص أو الأغراض التي قد تؤدي دور الرجل الحكيم: المنشط، الدمى، شخص ما في حياتك).	
غير محدد	10 دقائق	• تلخيص: • مراجعة الرسائل الرئيسية. • إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط). • توفير وجبات خفيفة إذا أمكن.	

الجلسة الرابعة			
		الهدف التعليمي: تعزيز قدرة الأطفال وتطوير رؤية مستقبلية أكثر إيجابية.	
		الرسائل الرئيسية: <ul style="list-style-type: none"> <li>• مساعدة الغير قد تشعرنا بحال أفضل بكثير.</li> <li>• نتمتع جميعنا بقدرة داخلية على الماضي قدماً بشكل ايجابي بالرغم من أنه قد يصعب تصديق ذلك أحياناً.</li> </ul>	
المرجع في الدليل	المدة	وصف	الأنشطة:
N/A	5 دقائق	• مقدمة للجلسة.	
N/A	10 دقائق	• ملخص	
الفصل 10 أو 12	20-30 دقائق	• صنع مسرح خيال الظل أو الدمى بالعصا	
II-III.6.7	50 دقيقة	• أداء مشهدين لمسرح خيال الظل أو الدمى بالعصا: • تطوّر أول مجموعة مشهد "بعد سنة" والمجموعة الثانية مشهد "أطفال القرية"؛ وإذا كانت المجموعة كبيرة جداً يجب تقسيمها إلى 4 مجموعات صغيرة تعمل كل مجموعتين على موضوع.	
غير محدد	10 دقائق	• تلخيص: • مراجعة الرسائل الرئيسية. • إجراء تقييم (باستخدام الأسلوب نفسه كما في الجلسة الأولى أو أسلوب آخر من اختيار المنشط).	
أنظر أدوات MEAL	15 دقيقة	• اجراء اختبار نهائي.	
غير محدد	متغيرة	• تقديم وجبات خفيفة إذا كان ذلك مناسباً.	



## قائمة المراجعة

راجع أيضاً الملحق 2 من الدليل : التخطيط المتجدد

### تخطيط الجلسات:

ما هو الفيلم الذي ترُكز عليه؟  القبعات الحمراء، القبعات الزرقاء  الخروج من الظلال

كم جلسة ستجري؟ \_\_\_\_\_

أذكر تواريخ كل جلسة: ١: \_\_\_\_\_ ٢: \_\_\_\_\_ ٣: \_\_\_\_\_ ٤: \_\_\_\_\_

### المجموعة المستهدفة:

من هي الفئة المستهدفة؟ ما هي خصائصها (العمر، الجنسية، الوضع...)? \_\_\_\_\_

- كم هو عدد الأطفال الذين تخطط للعمل معهم؟ \_\_\_\_\_
- على كم مجموعة فرعية سيتوزع الأطفال؟ \_\_\_\_\_
- كم هو عدد المنشطين الذين أنت بحاجة إليهم (بهدف الحصول على اثنين للمجموعة الواحدة)؟ \_\_\_\_\_
- كيف سيعلم الأطفال بهذه الجلسات؟ \_\_\_\_\_

### المكان:

- أين ستُجرى هذه الجلسات؟ \_\_\_\_\_
- هل من الضروري الحصول على أي ترخيص أو موافقة؟  نعم  كلا، في حال كان ذلك ضرورياً من سيتولى مسؤولية التواصل مع السلطات المعنية؟ \_\_\_\_\_
- هل من الضروري إجراء أي تعديلات على المكان بحيث يصبح جاهزاً لعرض الأفلام وإجراء الأنشطة؟  نعم  كلا، في حال كان هذا ضرورياً عدد في ما يلي التعديلات اللازمة: \_\_\_\_\_

### الأمر اللوجستية:

- هل تم التأكد من جهوزية مشغّل اقراص الفيديو الرقمية /DVD / وشاشات العرض؟  نعم  كلا
- ما هي المواد والمستلزمات الضرورية المتوفرة لصنع الدمى المتحركة وغيرها من الأنشطة؟ \_\_\_\_\_
- هل يحتاج الأطفال إلى وسائل نقل للوصول إلى مكان التجمّع؟  نعم  كلا، في حال كان ذلك ضرورياً عدد خطط النقل في ما يلي: \_\_\_\_\_
- من يتولى مسؤولية توفير الوجبات؟ \_\_\_\_\_

### الإحالات:

- هل تمتلك المنظمة التي تنتمي إليها لائحة بالموارد المحدثة وخطط الإحالة؟  نعم  كلا
- هل يدرك المنشطون كيفية إجراء إحالة؟  نعم  كلا

### الأمن:

من سيكون منسق الأمن؟ \_\_\_\_\_

ما هي الإجراءات المتخذة في حالات الطوارئ؟ عدد في ما يلي: \_\_\_\_\_

هل المنشطون على دراية بهذه الإجراءات؟  نعم  كلا

## تخطيط كل جلسة:

(يجب نسخ هذا الجزء وتعبئته لكل جلسة)

- ما هي أهداف هذه الجلسة؟ (ماذا تتوقع أن يكتسب الأطفال من هذه الجلسة؟)

- ما هي الرسائل الرئيسية التي يجب التركيز عليها؟

وصف النشاط	مرتبة الرسائل الرئيسية التالية	الوقت اللازم	الأدوات اللازمة	أدوار المنشط (الاسم، القائد، الدعم ومحرك الدمى)

- هل تتضمن هذه الجلسة كاسرات الجمود في بداية الجلسة والمحفزات في منتصف الجلسة والتلخيص الإيجابي في نهاية الجلسة؟

نعم  كلا

- هل خصصت بعض الوقت لإجراء اختبار أولي واختبار نهائي في الجلستين الأولى والأخيرة؟ نعم  كلا
- ما هي خيارات الخطة البديلة؟ عدد في ما يلي:

- ما هي التحديات وردود الفعل التي قد تطرأ في هذه الجلسة؟ من الضروري إجراء عصف ذهني أو أكثر للوسائل التي قد تعتمد عليها لمعالجة المشاكل:

التحدي:	الحلول الممكنة:

- هل من المتوقع وجود الأهل؟ نعم  كلا في حال كان الجواب نعم:

الأنشطة التي يجب إجراؤها مع الأهل	المنشط القائد	الأدوات اللازمة

## قبل كل جلسة:

- هل تمارس مهارات أداء الدمى المتحركة؟ نعم  كلا
- هل تمارس الأنشطة القيادية؟ نعم  كلا
- هل أنت مستعد للقيام بإحالات؟ نعم  كلا
- هل فكرت في كيفية معالجة المواضيع أو الردود الصعبة؟ نعم  كلا

## من الضروري تأمين:

- DVD والمستلزمات (عند الحاجة) - تذكر ضرورة تجهيزها والتحقق منها قبل بدء الجلسة!
- الدمى ذات الفم الكبير
- المواد والأدوات اللازمة للأنشطة
- الوجبات الخفيفة
- أشكال MEAL (عند الحاجة)



# خطة ونماذج MEAL

طوّرت خدمات الإعانة الكاثوليكية CRS أطار عمل موحد لمراقبة استخدام فيلمي الخروج من الظلال والقبعات الحمراء والقبعات الزرقاء. وتشمل الأهداف الرئيسية لهذا الإطار ما يلي:

- تشجيع التقييم الداخلي للمشروع ضمن فريق التنفيذ وتوجيه الخطوات المتخذة لتحسين المشروع؛
- نشر النتائج الموثوق بها للمانحين والمساهمين؛
- تطوير أدلة مقنعة عن فعالية المشروع بهدف تجنيد الشركاء وزيادة استخدام الأفلام والأنشطة الأخرى بين المنظمات والمؤسسات التي تستجيب للأزمات.

تمّ تطوير هذا الإطار ليكون سهل الاستخدام والتطبيق من قبل أفراد غير متدربين. من المتوقع مراقبة حسن تطبيق منهجية الدمى المتحركة في منطقة الشرق الاوسط من خلال استخدام أدوات مختلفة تتيح الحصول على معلومات موثوق بها حول النوعية من قبل المساهمين. التعليمات المفصلة لكل النماذج متاحة لدى مكاتب CRS .

- النموذج 1: نموذج التسجيل
- النموذج 2: نموذج تقرير تدريب المنشطين
- النموذج 3: نموذج تقرير نشاط/فيلم
- النموذج 4: نموذج اختبار أولي
- النموذج 5: نموذج اختبار نهائي
- النموذج 6: نموذج تحليل اختبار نهائي
- النموذج 7: استمارة استبيان لمرونة الطفل

صُممت هذه النماذج لجمع البيانات المتوفرة عن المؤشرات على ثلاث مستويات: المخرجات، النتائج والتأثير:

- ◆ مؤشرات المخرجات:
  - 1.1 عدد جلسات التي تمّ إجراؤها
  - 1.2 عدد الأطفال الذين اتبعوا منهجية
  - 1.3 عدد أحداث "تدريب المنشطين" التي تمّ تنظيمها
  - 1.4 عدد الأشخاص الذين تمّ تدريبهم وفقاً لمنهجية
  - 1.5 عدد المدربين الذين أثبتوا امتلاك مهارات التدريب التشاركية ومهارات فن تحريك الدمى وفهمهم للرسائل الرئيسية
- ◆ مؤشرات النتائج:
  - 2.1 النسبة المئوية للأطفال الذي تعرّفوا على استراتيجيات جديدة للتعامل مع المشاعر
  - 2.2 النسبة المئوية للأطفال الذين تعرّفوا على استراتيجيات جديدة لحل المشاكل التعاونية
- ◆ مؤشرات التأثير:
  - 3.1 النسبة المئوية للأهل/التربويين الذين يبلغون عن تحسن ملحوظ لأطفالهم على مستوى الاندماج الاجتماعي.
  - 3.2 النسبة المئوية للأهل/التربويين الذين يبلغون عن تحسن ملحوظ لأطفالهم على مستوى الصحة النفسية والاجتماعية.

توفر CRS نسخ عن قاعدة بيانات MS ACCESS مصممة خصيصاً للمنظمات المنفذة تشير إلى البيانات التي تمّ جمعها من خلال تطبيق هذه الأدوات.



# أدوات MEAL

## نموذج التسجيل تستخدم في الدورات كافة

القسم الأول: توفير معلومات عامة عن التدريب

مكان الدورة/التدريب (المدينة/الولة):

تاريخ الدورة/التدريب:

نوع الدورة (ضع علامة أمام أحدهما):

تدريب الميسرين  دورة حول الفيلم/الشطة

الوحدة (الوحدات) المقزمة:

بناء السلام (القةة الحمراء والقةة الزرقاء)  الصدمات النفسية (الخروج من الظلال)  كلاهما

إرشادات: ينحصر استخدام أسماء المشاركين لمعرفة عدد المشاركين في دورات "NSI"، وذلك أمر ضروري نظرا لحدود بعض الأفراد أكثر من دورة واحدة. لن يتم نشر أسماء المشاركين ولا بأي ظرف. في حال الامتناع عن تقديم أسماء المشاركين لأسباب أمنية، يرجى وضع رقم تعريف شخصي لكل مشارك، واستخدام ذلك الرقم كلما قام المشارك بحضور أي من الدورات.

القسم الثاني: جمع المعلومات عن المشاركين كافة في الدورات

السن	التوع الاجتماعي/الجنس	الاسم	السن	التوع الاجتماعي/الجنس	الاسم
17			1		
18			2		
19			3		
20			4		
21			5		
22			6		
23			7		
24			8		
25			9		
26			10		
27			11		
28			12		
29			13		
30			14		
31			15		
32			16		

## نموذج تقرير تدريب المنشطين يستخدم في جميع برامج تدريب المنشطين

ينبغي أن يستكمل هذا النموذج مباشرة عقب اتمام تدريب المنشطين. فالرجاء التنبيه إلى أن هذا النموذج لا يحل محل قائمة مفصلة بأسماء المشاركين في التدريب (النموذج الأول - قائمة التسجيل)، إذ لا بد من وجود النموذج والقائمة معاً. وإذا كان التدريب ينطوي على جلسة للتمرن مع الأطفال، فيرجى ملء نموذج تقرير دورة الأفلام / النشاط وملء استمارة تسجيل مفصلة خاصة بالأطفال.

### القسم الأول: توفير معلومات عامة عن التدريب:

تاريخ التدريب:							مكان التدريب (المدينة، الدولة):								
عدد أيام التدريب:															
		O7		O6		O5		O4		O3		O2		O1	
الشريك (أو الشركاء) منفذو التدريب:							(الرجاء ملء هذا الجزء في حال وجود منظمة أخرى منفذة):								
اسم المنظمة:							اسم المنظمة:								
التلفون:							التلفون:								
البريد الإلكتروني:							البريد الإلكتروني:								
الوحدات التي تم التدريب عليها: بناء السلام (القبة الحمراء والقبة الزرقاء) <input type="checkbox"/>							الصددمات النفسية (الخروج من الظلال) <input type="checkbox"/> كلاهما <input type="checkbox"/>								
[ _____ ] عدد المشاركين في التدريب على المنهجية للمرة الأولى							[ _____ ] عدد المشاركين الذين سبق لهم التدريب على المنهجية								

### القسم الثاني: إلى أي مدى تتفق أو تختلف أنت (أحد العاملين) مع العبارات التالية:

بسؤال المشاركين عن رأيهم في نهاية التدريب أفادوا بأن التدريب كان فعالاً.													
		أوافق بشدة <input type="checkbox"/>		أوافق <input type="checkbox"/>		لا أوافق ولا أعارض <input type="checkbox"/>		أعارض <input type="checkbox"/>		أعارض بشدة <input type="checkbox"/>			
بنهاية التدريب أبدى المشاركون أساليب التدريب التشاركية													
		أوافق بشدة <input type="checkbox"/>		أوافق <input type="checkbox"/>		لا أوافق ولا أعارض <input type="checkbox"/>		أعارض <input type="checkbox"/>		أعارض بشدة <input type="checkbox"/>			
بنهاية التدريب أبدى المشاركون فهمهم للرسائل الرئيسية في كلا الفيديتين													
		أوافق بشدة <input type="checkbox"/>		أوافق <input type="checkbox"/>		لا أوافق ولا أعارض <input type="checkbox"/>		أعارض <input type="checkbox"/>		أعارض بشدة <input type="checkbox"/>			
بنهاية التدريب أبدى المشاركون مهارات جيدة لتصنيع العرائس / الدمى													
		أوافق بشدة <input type="checkbox"/>		أوافق <input type="checkbox"/>		لا أوافق ولا أعارض <input type="checkbox"/>		أعارض <input type="checkbox"/>		أعارض بشدة <input type="checkbox"/>			

### القسم الثالث: تعليقات وردود فعل المدرب

الرجاء ذكر كل ما لديك من ملاحظات أو تعليقات إضافية عن المشاركين بالتدريب أو عن فعالية التدريب.													

## نموذج تقرير نشاط/فيلم

يستخدم مع جميع تطبيقات منظمة لا خيوط

ينبغي أن يستكمل هذا النموذج في كل مرة يتم استخدام أفلام "لا خيوط" مع مجموعة من الأطفال. مع العلم أنه من الضروري وجود قائمة مفصلة بأسماء المشاركين في التدريب، إذ لا بد من وجود النموذج والقائمة معاً.

القسم الأول: برجاء ملئ البيانات لكل جلسة	
تاريخ الجلسة:	مكان الجلسة (المدينة، الدولة):
عدد الجلسات المخطط له لهذه المجموعة من الأطفال (العدد شامل هذه الجلسة):	
<input type="radio"/> 01	<input type="radio"/> 02
<input type="radio"/> 03	<input type="radio"/> 04
<input type="radio"/> 05	
عدد الجلسات التي شاركت بها هذه المجموعة من الأطفال من قبل	
<input type="radio"/> 01	<input type="radio"/> 02
<input type="radio"/> 03	<input type="radio"/> 04
<input type="radio"/> 05	
الشريك (أو الشركاء) منفعدي التدريب:	(برجاء ملئ هذا الجزء في حالة وجود منظمة أخرى منفعدة):
اسم المنظمة:	اسم المنظمة:
التليفون:	التليفون:
البريد الإلكتروني:	البريد الإلكتروني:
الوحدة/الوحدات التي تم التدريب عليها: بناء السلام (القبة الحمراء والقبة الزرقاء) <input type="radio"/> الصدمات النفسية (الخروج من الظلال) <input type="radio"/>	
[ _____ ] عدد المشاركين الذين يتعرضون لمنهجية "لا خيوط" لأول مرة	
[ _____ ] عدد المشاركين الذين سبق لهم التعرض لمنهجية "لا خيوط"	

## القسم الثاني: تعليقات وردود أفعال المحركين animators

برجاء ذكر كل ما لديك من ملحوظات أو تعليقات مهمة تتعلق بالجلسة.

## نموذج اختبار أولي

يستخدم في الجلسة الأولى للنشاطات كافة

إملاً النموذج مع المشارك في بداية أي دورة ، باستثناء تدريب المنشّطين. وعلى كل مشارك أن يقوم باستكمال النموذج قبل البدء بالأنشطة.

### القسم الأول – يملأه المشارك

تاريخ الدورة:  
اسم المشارك:

مكان التدريب (المدينة، الدولة):

ما هو الفيلم الذي حضره المشارك؟

(القبعة الحمراء والقبعة الزرقاء)  (الخروج من الظلال)  كلاهما

[ \_\_\_\_\_ ] عدد الدورات التي سبق للمشارك حضورها

### القسم الثاني: يملأه المشارك فقط في حال مشاركته في وحدة الخروج من الظلال

تخيل أن أعز أصدقائك سيرحل بعيداً في وقت قريب، وهو يشعر بالحزن الشديد لهذا.  
ما الذي يمكن هذا الصديق عمله ليشعر بتحسن؟

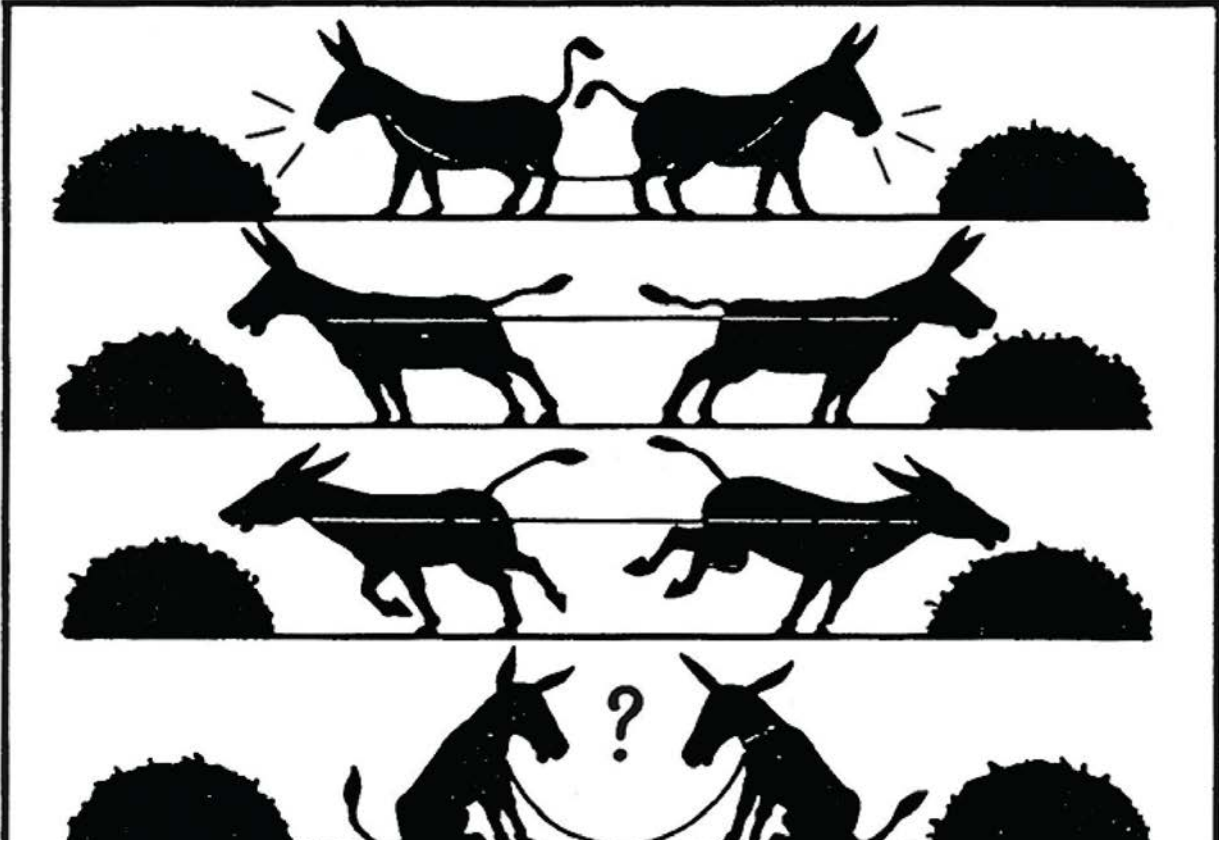
ما الذي يمكنك أنت عمله لمساعدة صديقك على الشعور بتحسن؟

## نموذج اختبار أولي

يستخدم في الجلسة الأولى للنشاطات كافة

القسم الثالث: يملأ المشارك فقط في حالة مشاركته في وحدة القبة الحمراء والقبة الزرقاء

أنظر إلى الصورة بالأسفل. يحتاج كل حمار إلى كومة الطعام. كلاهما يريد تناول الطعام، ولكنهما لا يستطيعان الوصول للطعام بسبب الحبل الذي يربط بينهما.



فكر في وضع هذين الحمارين، ما الذي يمكنهما عمله لحل هذه المشكلة بنفسهما؟

## نموذج اختبار نهائي يستخدم في جميع الأنشطة التطبيقية

ينبغي أن يقوم كل مشارك بملء هذا النموذج في نهاية أي سلسلة جلسات باستثناء تدريب المنشطين. وعلى كل مشارك أن يقوم باستكمال النموذج بعد الانتهاء من جميع الأنشطة.

### القسم الأول – يملأه المشارك

تاريخ اليوم: مكان التدريب (المدينة، الدولة):

اسم المشارك:

عنوان الدورة التي حضرها المشارك؟

(القبعة الحمراء والقبعة الزرقاء)  (الخروج من الظلال)  كلاهما

[ \_\_\_\_\_ ] عدد الدورات التي سبق للمشارك حضورها.

يرجى كتابة التاريخ ووضع علامة أمام وحدة الفيلم الذي شاهده المشارك في ذلك التاريخ

التاريخ	وحدة الأفلام التي تم حضورها (ضع علامة أمام أحدها)
	القبعة الحمراء والقبعة الزرقاء
	الخروج من الظلال
	كلاهما
	القبعة الحمراء والقبعة الزرقاء
	الخروج من الظلال
	كلاهما
	القبعة الحمراء والقبعة الزرقاء
	الخروج من الظلال
	كلاهما
	القبعة الحمراء والقبعة الزرقاء
	الخروج من الظلال
	كلاهما

### القسم الثاني: يملؤه المشارك

هل أعجبك الفيلم؟

نعم  لا

إن كانت إجابتك بلا، فلم لا؟

هل أعجبك الفيلم؟

نعم  لا

إن كانت إجابتك بلا، فلم لا؟

### القسم الثالث: يملأه المشارك فقط في حالة مشاركته في وحدة الخروج من الظلال

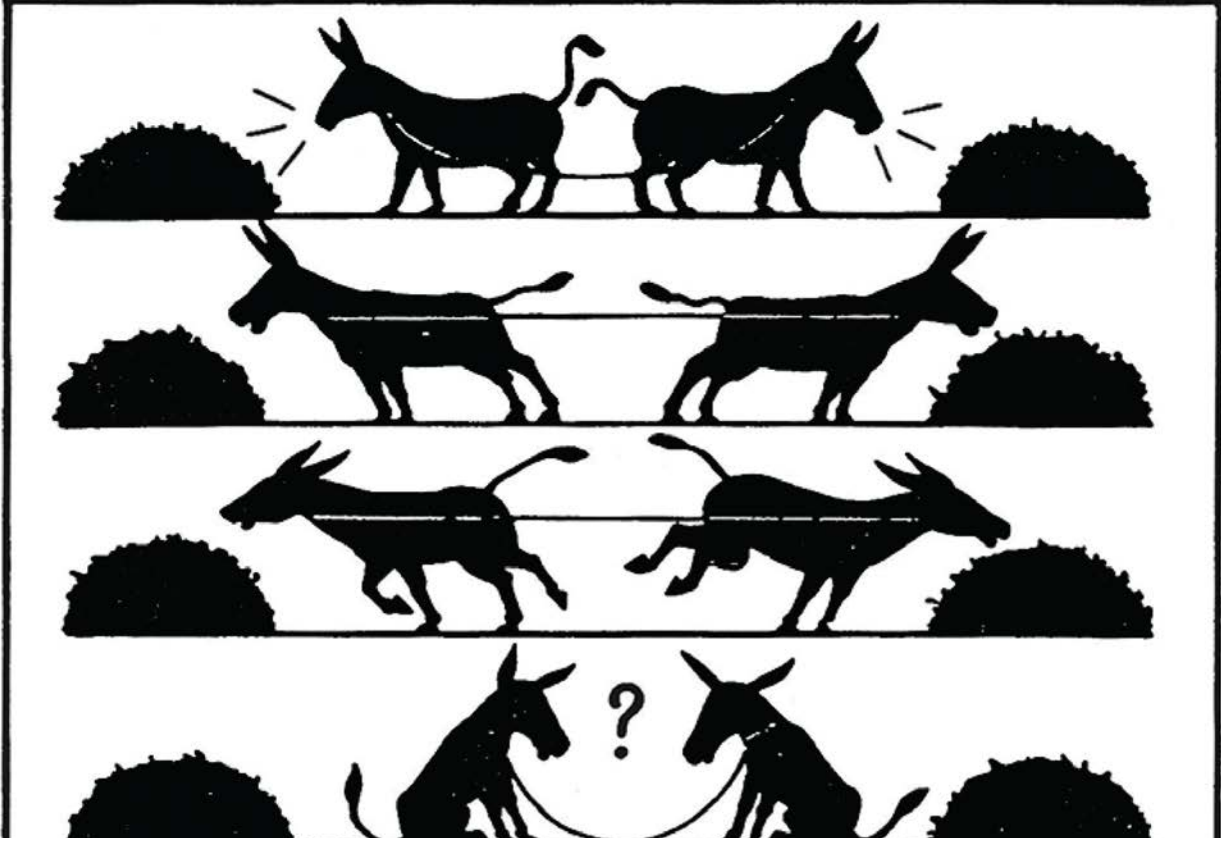
الآن وقد شاهدت الفيلم تخيل مرة أخرى أن أعز أصدقائك سيرحل بعيدا في وقت قريب، وهو يشعر بالحزن الشديد لهذا. ما الذي يمكن هذا الصديق عمله ليشعر بتحسن؟

ما الذي يمكنك أنت عمله لمساعدة صديقك على الشعور بتحسن؟

نموذج اختبار نهائي  
يستخدم في جميع الأنشطة التطبيقية

القسم الرابع: يملأ المشارك فقط في حالة مشاركته في وحدة القبة الحمراء والقبة الزرقاء.

الآن وبعد مشاهدتك للفيلم، أنظر مرة أخرى إلى الصورة بالأعلى. يحتاج كل حمار إلى كومة الطعام. كلاهما يريد تناول الطعام، ولكنهما لا يستطيعان الوصول للطعام بسبب الحبل الذي يربط بينهما.



فكر في وضع هذين الحمارين، ما الذي يمكنهما عمله لحل هذه المشكلة بنفسهما؟



## نموذج تحليل اختبار نهائي

يستخدم في أعقاب جميع الأنشطة التطبيقية

يجب ملء هذا النموذج بعد إجراء الاختبار البعدي في أعقاب سلسلة من الجلسات.

القسم الأول- يملأ الميسر هذا القسم مستخدماً المعلومات في الاختبارين القبلي/البعدي

مكان الدورة (المدينة، الدولة)

تاريخ الجلسة (الإختبار القبلي):

تاريخ الجلسة (الإختبار البعدي):

اسم المشارك:

[ \_\_\_\_\_ ] عدد الدورات التي حضرها المشارك.

عن أي وحدة استكمل المشارك الاختبار؟

الصددمات النفسية (الخروج من الظلال) O [ ← انتقل إلى القسم الثاني]

بناء السلام (القبة الحمراء والقبة الزرقاء) O [ ← انتقل إلى القسم الثالث]

كلاهما O [ ← انتقل إلى القسمين الثاني والثالث]

### القسم الثاني – الخروج من الظلال

قارن بين الاختبارين القبلي والبعدي لكل مجيب. ويرجى تسجيل الاستراتيجيات الايجابية التي حددها المجيب في كل من الاختبارين القبلي والبعدي فيما يخص ما يمكن صديقه فعله حتى يشعر بتحسن.

الاختبار القبلي	الاختبار البعدي	الاستراتيجية
		التواصل مع الآخرين
		ممارسة أنشطة إيجابية (الاستماع إلى الموسيقى، الرسم، القراءة)
		القيام بشيء لمساعدة الآخرين
		قبول المشاعر أو العواطف الخاصة بهم، سواء كانت جيدة أو سيئة
		لم يحدد المجيب أي استراتيجيات
		غيره (يرجى كتابة ملخص الجواب وأي تعليقات أخرى متعلقة بالموضوع)

قارن بين الاختبارين القبلي والبعدي لكل مجيب. ويرجى تسجيل الاستراتيجيات الايجابية التي حددها المجيب في كل من الاختبارين القبلي والبعدي فيما يخص ما يمكنه فعله لصديقه لمساعدته على الشعور بتحسن.

الاختبار القبلي	الاختبار البعدي	الاستراتيجية
		الاستماع للصديق
		قبول مشاعر الصديق
		ممارسة أنشطة إيجابية (اللعبة، الرسم، الغناء، الرقص، الخ)
		جمع الصديق بالآخرين في المجتمع.
		لم يحدد المجيب أي استراتيجيات
		غيره (يرجى كتابة ملخص الجواب وأي تعليقات أخرى متعلقة بالموضوع)

## نموذج تحليل اختبار نهائي

يستخدم في أعقاب جميع الأنشطة التطبيقية

القسم الثالث- القبعة الحمراء والقبعة الزرقاء

قارن بين الاختبارين القبلي والبعدي لكل مجيب. ويرجى تسجيل الاستراتيجيات المقترحة التي حددها المجيب كي يأكل الحماران الطعام. ارجع لورقة الارشادات لشرح الفئات.

(يرجى كتابة ملحوظة بالحلول التي لا تتناسب مع أي من الفئات)

الإختبار القبلي	الإختبار البعدي	الحلول الإيجابية
		(يقوم الحل الإيجابي على تسوية تعاونية لا عنفية يعمل خلالها الحماران معاً من أجل حل مشكلتهما)
		يتحدث الحماران معاً لإيجاد حل.
		يستمتع كل من الحمارين للآخر لمعرفة كيف يفكر
		يطلب الحماران من أحد الأصدقاء مساعدتهما على حل مشكلتهما
		يتناوب الحماران على أكل كومتى الأكل
		يتناوب الحماران بحيث ينهي أحدهما طعامه قبل أن يتمكن الآخر من أكل كومتة
		يعمل الحماران معاً لمضغ الحبل
		يتنازل الحماران بحيث يأكل كل منهما نصف أكله.
		لم يحدد المجيب أي استراتيجيات
		غيره (يرجى كتابة ملخص الجواب وأي تعليقات أخرى متعلقة بالموضوع؛ مع اضافة علامة اختيار لكل حل منفصل):

الإختبار القبلي	الإختبار البعدي	الحلول السلبية
		(الحل السلبي عادة ما يحدد منهجاً فردياً، أنانياً، أو جبرياً لحل المشكلة)
		يجذب الحماران الحبل بشدة حتى ينقطع
		يرفس أحد الحمارين الآخر.
		يقوم أحد الحمارين بأكل طعامه بينما يبقى الآخر جائعاً
		لا يتمكن أي من الحمارين من أكل طعامه
		لم يحدد المجيب أي استراتيجيات
		غيره (يرجى كتابة ملخص الجواب وأي تعليقات أخرى متعلقة بالموضوع؛ مع اضافة علامة اختيار لكل حل منفصل تم تسميته):

## استمارة استبيان لمرونة الطفل

يستخدم بعد مرور حوالي اسبوعين على عقد جلسة فيلم/نشاط. ويتحمل الشريك المنفذ لكل دورة تدريبية مسؤولية العثور على أولياء الأمر/معلمي الأطفال المشاركين لإجراء الاستبيان معهم.

القسم الأول: يجب على الموظف طرح السؤال على ولي الأمر لاستكمال المعلومات العامة التالية عن الطفل

اسم المجيب:	قربته بالطفل:
اسم الطفل:	تاريخ (تواريخ) حضور الطفل للأنشطة
عمر الطفل:	نوع الطفل: ذكر <input type="radio"/> أنثى <input type="radio"/>
الوحدات التي تم التدريب عليها: بناء السلام (القبة الحمراء والقبة الزرقاء) <input type="radio"/> الصدمات النفسية (الخروج من الظلال) <input type="radio"/> كلاهما <input type="radio"/>	
[ _____ ] عدد الدورات التي حضرها المشارك	

نود أن نشكركم على الوقت الذي اتحموه لنا للجلوس معا والإجابة على بعض الأسئلة حول طفلكم. لقد تم تصميم هذه الأسئلة لتساعدنا على فهم كيفية تعامل الطفل/ة مع المواقف العصبية والصدمات النفسية، كما ستساعدنا على تلبية احتياجات طفلكم بشكل أفضل من خلال برنامجنا.

القسم الثاني: من فضلك فكر في التغيير الذي شهدته في سلوك طفلك منذ أن بدأ بحضور الدورات. كيف تصف التغييرات التي قد رأيتها منذ ذلك الوقت في السلوكيات التالية منذ ذلك الحين؟

التواتر الذي يعتمد طفلي بـ	أكثر بكثير	أكثر	لا تغيير	أقل	أقل بكثير
الاندماج في المجتمع (لا تقرأ هذا التصنيف على المجيب)					
التفاعل الإيجابي- مساعدة، دعم، مدح، الاستماع والتحدث مع الأصدقاء وزملاء المدرسة؟	٥0	٤0	٣0	٢0	١0
ممارسة الرياضة والألعاب أو غيرها من الأنشطة مع أصدقاء أو زملاء المدرسة؟	٥0	٤0	٣0	٢0	١0
التعاون بدلا من العراك مع الآخرين	٥0	٤0	٣0	٢0	١0
الصحة النفسية -الاجتماعية (لا تقرأ هذا التصنيف على المجيب)					
الظهور وكأنه/ها قادرة/ة على التركيز أو الانتباه؟	٥0	٤0	٣0	٢0	١0
الثقة بأنه/ها قادرة/ة على حل المشاكل الخاصة به/ها؟	٥0	٤0	٣0	٢0	١0
طلب المساعدة مني أو من غيري من مقدمي الرعاية عند الوقوع في مشكلة؟	٥0	٤0	٣0	٢0	١0
التكلم عن حياته/ها، أفكاره/ها، أو المشاعر معي أو مع الآخرين؟	٥0	٤0	٣0	٢0	١0
التصرف بطريقته/ها الطبيعية (لا يتصرف بعنف غير معتاد، أو يجادل أو يتعلق بغيره، أو ينسحب جانبا أو يكتئب بشكل غير طبيعي)	٥0	٤0	٣0	٢0	١0

القسم الثالث: إ طرح الأسئلة التالية على الأب/ولي الأمر

من فضلك صف الأنشطة أو البرامج الأخرى التي قد تكون ساهمت في التحسن الذي لاحظته على طفلك

من فضلك صف السلوكيات المقفلة التي لا تزال تظهر على طفلك.





Standards and Guidance for use of the films Out of the Shadows and Red Top, Blue Top  
© Copyright Catholic Relief Services 2014